

# RELATÓRIO FINAL

## 15ª Conferência Municipal de Saúde



**COMUS 2025**

Jaguariaíva - PR



**SEMUS**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



---

COMSAÚDE



## SUMÁRIO

1. Comissão Organizadora.....	3
2. Membros Conselho Municipal de Saúde - 2021-2025.....	4
3. Introdução.....	6
4. Apresentação.....	6
4.1. Regimento 15ª Conferência.....	6
4.2. Entidades eleitas – Conselho Municipal de Saúde 2025-2028.....	14
4.3. Propostas aprovadas.....	15
5. Anexos.....	56
5.1. Convite.....	57
5.2. Convocação.....	58
5.3. Decreto.....	59
5.4. Portaria.....	61
5.5. Detalhamento das Despesas da 15ª Conferência Municipal de Saúde.....	63
5.6. Fotos das reuniões e da 15ª Conferência Mun. de Saúde.....	64
5.7. Listas de Presenças na 15ª Conferência Municipal de Saúde.....	79



## **Comissão Organizadora 15ª Conferência Municipal de Saúde** **Comitê Executivo e de Organização**

**Presidente:** Marlus Barbosa Pereira;

**Coordenador Geral e Coordenador da Relatoria:** Rosangela de Moura Abreu e Sabrina Valeria de Souza Santos;

**Coordenadores Adjuntos:** Ana Paula Carneiro Ferreira Almeida e Gisele Marins;

**Secretárias Executivas:** Marilia Faria Nejain Resende e Leticia Boschini Rodrigues Zub;

**Tesoureiro:** Kimberlim de Oliveira Lamonier;

**Secretárias de Credenciamento:** Anelise Juliani dos Santos, Luana Abrão Costa, Simone Leite Cunha, Fabiano do Valle Assis, Herica Beatriz Suenar Castelari e Fábria Cristiane Correia Aranda;

**Secretários de Divulgação e Comunicação:** Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos e Simone Leite Cunha;

**Relatores:** Anelise Juliani dos Santos, Talita Marques de Almeida, Daiane Soares Cox, Rogerio Fracalossi, Luana Abrão Costa, Daniele Miranda, Vanessa Miranda de Melo, Emanuel Cristiano Correa, Gisele Marins, Herica Beatriz Suenar Castelari, Iara Elisa Pereira de Almeida Benazzi, Aline Dalcin Segabinazi, Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos, Simone Leite Cunha e Fabiano do Valle Assis e Rosangela de Moura Abreu.



## Membros Conselho Municipal de Saúde – COMSAÚDE 2021-2025

Sabrina Valéria de Souza Santos

**Presidente**

Simone Leite Cunha

**Vice Presidente**

Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt

**1ª Secretária**

Amanda Micalowski

**2ª Secretária**

Daniele Canavarro Mendes  
**Titular Segmento Usuários**

Diego Henrique da Silva  
**Titular Segmento Usuários**

Fabiano do Valle Assis  
**Titular Segmento Usuários**

Silleno José Dias  
**Titular Segmento Usuários**

Eliel Mendes dos Santos Sales Vieira  
**Suplente Segmento Usuários**

Esdras Roberta de Moraes  
**Suplente Segmento Usuários**

Elizio Pimentel de Oliveira  
**Suplente Segmento Usuários**



Fabia Cristiane Correia Aranda  
**Titular Segmento Trabalhadores de Saúde**

Luana Abrão Costa  
**Titular Segmento Trabalhadores de Saúde**

Jonathan Stefano Cardoso Guilherme  
**Suplente Segmento Trabalhadores de Saúde**

Ana Luiza Stoco  
**Suplente Segmento Trabalhadores de Saúde**

Matheus Balas Schimanski  
**Titular Segmento Prestadores de Serviço**

Letícia Boschini Rodrigues Zub  
**Suplente Segmento Prestadores de Serviço**

Herica Beatriz Suenar Castelari  
**Titular Segmento Gestores do SUS**

Rosangela de Moura Abreu  
**Suplente Segmento Gestores do SUS**

Bruna Moura Jorge Ulrich  
**Suplente Segmento Gestores do SUS**



## **Introdução**

Conforme a Lei nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, a Conferência de Saúde reunir-se-á a cada quatro anos com a representação dos vários segmentos sociais, para avaliar a situação de saúde e propor as diretrizes para a formulação da política de saúde nos níveis correspondentes, convocada pelo Poder Executivo ou, extraordinariamente, por esta ou pelo Conselho de Saúde.

## **Apresentação**

A 15ª Conferência Municipal de Saúde foi realizada no dia 04/04/2025 no Clube Recreativo Municipal Dona Elvira Puglielli Xavier, no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30.

A organização da Conferência iniciou na reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde, no dia 21/01/2025, com início às 08:30, nesta reunião foi confirmada a data da conferência, horário de início, assim como o tema da palestra e os integrantes da Comissão Organizadora.

No dia 18/03/2025 foi realizada reunião com a Comissão Organizadora (conselheiros e equipe da Secretaria Municipal de Saúde) para definir os trabalhos no dia da conferência.

A Conferência iniciou com o Credenciamento dos participantes, entrega de material e café das 08:00 às 09:00, na sequência houve a Abertura com a composição da mesa de autoridades que foi composta pelo Prefeito Municipal José Sloboda, a presidente do Conselho Municipal de Saúde Sabrina Valéria de Souza Santos, a representante da 3ª Regional de Saúde, a Chefe de Ação Estratégica e Redes de Atenção Maria Cristina Fernandes, o Secretário Municipal de Saúde Marlus Barbosa Pereira, a Secretária de Saúde de São João do Triunfo e palestrante Ediane de Fátima Mance Burdinski. O prefeito iniciou dando boas-vindas a todos os participantes, na sequência o secretário Marlus realizou sua fala. A representante da Associação dos surdos de Jaguaraiáva Luciene Vitorino da Silva Rocha realizou a interpretação em libras durante a parte da manhã por haver um participante surdo na conferência.

A presidente do Conselho Municipal de Saúde fez a leitura do Regimento Geral da Conferência, sendo:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**“JAGUARIAÍVA”**

**Regimento Geral**

**Capítulo I**

**Da natureza e finalidade**

**Artigo 1º** - A Conferência Municipal de Saúde de Jaguariáiva, convocada pelo Conselho Municipal de Saúde, será realizada de acordo com a legislação vigente, sendo o foro dos debates sobre saúde, aberta a todos os segmentos da sociedade e terá por finalidade:

I – Reafirmar, impulsionar e efetivar os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, para garantir a saúde como direito humano, a sua universalidade, integralidade, equidade e gratuidade do SUS, com base em políticas que reduzam as desigualdades sociais e territoriais, conforme previsto na Constituição Federal de 1988 e nas Leis nº 8.080 de 19 de setembro de 1990 e 8.142 de 28 de dezembro de 1990;

II - Avaliar a situação atual da saúde do município, elaborar propostas a partir das necessidades de saúde, as quais farão parte das diretrizes do Plano Municipal de Saúde 2026-2029;

III - Fortalecer a participação e o controle social no SUS, com ampla representação da sociedade;

IV - Eleger as entidades que irão compor o Conselho Municipal de Saúde 2025-2028.

**Capítulo II**

**Da realização**

**Artigo 2º** - A 15ª Conferência Municipal de Saúde será realizada no dia 04 de abril de 2025, no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30, no Clube Recreativo Municipal D. Elvira Puglielli Xavier.

**Capítulo III**

**Do Temário**

**Artigo 3º** - Nos termos da Convocação da Presidente do Conselho Municipal de Saúde e da Portaria nº 001/25 da Secretaria Municipal de Saúde, na Conferência serão eleitos os novos Conselheiros Municipais de Saúde e discutidas propostas para a elaboração do Plano Municipal de Saúde 2026 – 2029.



**Artigo 4º** - Serão organizados 04 Grupos de Trabalho com o objetivo de aprofundar as discussões e apresentar propostas relacionadas ao tema central para posterior aprovação.

**Parágrafo Único** – Cada grupo de trabalho terá um relator por diretriz indicado pela comissão organizadora.

**Artigo 5º** - Será facultado a quaisquer dos membros da Conferência, por ordem e mediante prévia inscrição à mesa diretora dos trabalhos, manifestar-se verbalmente ou por escrito durante o período de debates, através de perguntas ou observações pertinentes ao tema “Elaboração do Plano Municipal de Saúde 2026 – 2029”.

#### Capítulo IV Da Organização da Conferência

**Artigo 6º** - A Conferência será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador da Conferência.

**Artigo 7º** - A Conferência Municipal de Saúde será coordenada pela Coordenadora do Departamento Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde e terá como membros da comissão organizadora:

Comitê Executivo e de Organização

**Presidente:** Marlus Barbosa Pereira;

**Coordenador Geral e Coordenador da Relatoria:** Rosangela de Moura Abreu e Sabrina Valéria de Souza Santos;

**Coordenadores Adjuntos:** Ana Paula Carneiro Ferreira Almeida e Gisele Marins;

**Secretárias Executivas:** Marilia Faria Nejain Resende e Leticia Boschini Rodrigues Zub;

**Tesoureiro:** Kimberlim de Oliveira Lamonier;

**Secretárias de Credenciamento:** Anelise Juliani dos Santos, Luana Abrão Costa, Simone Leite Cunha, Fabiano do Valle Assis, Herica Beatriz Suenar Castelari e Fábila Cristiane Correia Aranda;

**Secretários de Divulgação e Comunicação:** Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos e Simone Leite Cunha;



**Relatores:** Anelise Juliani dos Santos, Talita Marques de Almeida, Daiane Soares Cox, Rogerio Fracalossi, Luana Abrão Costa, Daniele Miranda, Vanessa Miranda de Melo, Emanuel Cristiano Correa, Gisele Marins, Herica Beatriz Suenar Castelari, Iara Elisa Pereira de Almeida Benazzi, Aline Dalcin Segabinazi, Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos, Simone Leite Cunha, Fabiano do Valle Assis e Rosangela de Moura Abreu.

## Capítulo V

### Dos membros

**Artigo 8º** - Poderão se inscrever como membros da 15ª Conferência Municipal de Saúde de Jaguaraiáva, todas as pessoas ou instituições devidamente reconhecidas, interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde do município, na condição de:

- a. Delegados
- b. Observadores
- c. Convidados

**Parágrafo 1º** - Os membros inscritos como Delegados terão direito a voz e voto; os observadores terão apenas direito a voz, assim como os convidados.

**Parágrafo 2º** - Como participantes inscrever-se-ão membros credenciados de:

- a. associações de pessoas com patologia;
- b. associações de pessoas com deficiências;
- c. entidades indígenas;
- d. movimentos sociais e populares, organizados (movimento negro, LGBT...);
- e. movimento organizado de mulheres, em saúde;
- f. entidades de aposentados e pensionistas;
- g. entidades congregadas de sindicatos, centrais sindicais, confederações e federações de trabalhadores urbanos e rurais;
- h. entidades de defesa do consumidor;
- i. organizações de moradores;
- j. entidades ambientalistas;
- k. organizações religiosas;
- l. trabalhadores da área de saúde: associações, confederações, conselhos de profissões regulamentadas, federações e sindicatos, obedecendo as instâncias federativas;
- m. comunidades científicas;



- n. entidades públicas, de hospitais universitários e hospitais campo de estágio, de pesquisa e desenvolvimento;
- o. entidades patronais;
- p. entidades de serviço de saúde; e
- q. governo.

### Seção I

#### Dos Delegados

**Artigo 9º** - Tomarão parte da conferência na condição de Delegado:

I – Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de instituições governamentais (municipais estaduais e federais);

II – Titulares ou representantes, formalmente credenciados, instituições prestadoras de serviço de saúde, públicas e privadas;

III – Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de entidades de representação dos trabalhadores da área da saúde;

IV – Representantes de usuários; organizações sindicais de trabalhadores rurais e urbanos; entidades patronais, associações comunitárias ou de moradores; clube de serviço; partidos políticos; organizações estudantis; conselhos de pais; assim como outras instituições da sociedade civil organizada que não se incluam nos itens anteriores; e

V – Os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Saúde são membros natos da Conferência.

**Parágrafo 1º** - Nos termos do Artigo 1º da Lei 8.142/90, a representação dos usuários será paritária em relação ao conjunto dos representantes do governo, prestadores de serviço e trabalhadores da saúde.

**Artigo 10** - A secretaria do evento funcionará na Secretaria de Saúde até o dia 03/04/2025 das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 e no dia do evento das 08:00 às 09:00 no local de realização da Conferência.

**Artigo 11** - Os delegados das instituições deverão se inscrever mediante ofício ou carta de apresentação de suas respectivas entidades, as quais poderão ser entregues: Até as 17:30 do dia 03/04/2025 por meio eletrônico através do e-mail do conselho municipal de saúde ([comsaudejaguariaiva@gmail.com](mailto:comsaudejaguariaiva@gmail.com)) ou presencialmente na Secretaria Municipal de Saúde; das 08:00 às 09:00 do dia 04/04/2025 na secretaria do evento.



**Artigo 12** - A plenária final terá como objetivo aprovar diretrizes da Política de Saúde para os próximos 04 (quatro anos).

**Artigo 13** - Participarão da Plenária Final os delegados e participantes credenciados, sendo que os delegados terão direito a voz e voto e os participantes apenas a voz.

**Parágrafo Único** – Apenas poderão pedir destaques de propostas os delegados.

**Artigo 14** - A mesa diretora, responsável pela coordenação dos trabalhos da reunião plenária final, será presidida pelo coordenador da conferência, juntamente com 02 (dois) membros do Conselho Municipal de Saúde.

**Artigo 15** - A apreciação e votação das propostas consolidadas nos relatórios terá o seguinte encaminhamento:

I – A Comissão Relatora procederá a leitura do Relatório Geral de modo que os pontos de divergência possam ser identificados como destaques para serem apreciados, no final da leitura por ordem de apresentação.

II – A aprovação das propostas será por maioria simples dos delegados presentes.

**Artigo 16** - A plenária é soberana à mesa e lhe será facultada questionamentos pela ordem à mesa, sempre que, a critério dos participantes não se esteja cumprindo o regulamento.

**Parágrafo Único** – Os pedidos de questão de ordem poderão ser feitos a qualquer tempo, exceto durante o período de votação, desde que a mesa tenha submetido à apreciação da plenária os anteriormente feitos.

## Capítulo VI Das Disposições Gerais

**Artigo 17** - O Conselho Municipal de Saúde decidirá sobre os casos omissos e por qualquer eventualidade que ocorra durante o evento.

**Artigo 18** - Serão fornecidos certificados a todos os participantes de acordo com sua categoria.



**Parágrafo Único** – Em caso do participante ser funcionário público municipal, a ausência ao trabalho será considerada justificada mediante apresentação do documento mencionado no “caput” deste artigo.

**Artigo 19** - As decisões administrativas e de funcionamento durante a conferência serão tomadas pela comissão executiva, que deverá prestar contas de todos os gastos de receitas efetuadas, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o término dos trabalhos, sendo facultado a todos os participantes, ou não, da conferência o acesso às contas e documentos probatórios.

Após a leitura do Regimento, houve a palestra ministrada pela senhora Ediane de Fátima Mance Burdinski, Enfermeira, mestre em Saúde Coletiva pela UFPR, atualmente Secretária Municipal de Saúde de São João do Triunfo – PR, com o tema Uma só saúde: Desafios e Perspectivas para o Fortalecimento do SUS, "Uma Só Saúde", também conhecida como "Saúde Única", é a tradução do termo em inglês One Health. Refere-se a uma abordagem integrada que reconhece a interconexão entre a saúde humana, animal e ambiental. Essa perspectiva propõe e incentiva a comunicação, cooperação, coordenação e colaboração entre diferentes disciplinas, profissionais, instituições e setores, com o objetivo de oferecer soluções mais abrangentes e efetivas.

A implementação dessa abordagem promove a cooperação em múltiplos níveis, desde o local até o global, para enfrentar desafios emergentes e reemergentes, como pandemias, epidemias, mudanças climáticas e outras ameaças à saúde.

Nesse contexto, destaca-se a evolução da Dengue, um agravo que tem ganhado relevância na agenda de saúde nacional. Trata-se de um desafio significativo para as equipes de saúde locais, especialmente por não ser uma doença historicamente endêmica na região.

O intervalo para o almoço aconteceu das 11:20 às 13:30 e no retorno iniciou a discussão em grupos das propostas para o Plano Municipal de Saúde 2026-2029, sendo divididos os grupos da seguinte forma:

**Grupo 01**

(ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE – relatora Anelise Juliani dos Santos – ASSISTÊNCIA SOCIAL – relatora Talita Marques de Almeida – ASSISTÊNCIA



ODONTOLÓGICA – relatora Daiane Soares Cox e o Conselheiro Fabiano de Valle Assis)

#### Grupo 02

(ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA – relator Rogerio Fracalossi – LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANÁLISES CLÍNICAS – relatora Luana Abrão Costa – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – relatora Daniele Miranda – CLÍNICA MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA – relatora Vanessa de Miranda de Melo e a conselheira Simone Leite Cunha)

#### Grupo 03

GESTÃO DOS SERVIÇOS PRÓPRIOS E GESTÃO DO TRABALHO E EDUCAÇÃO NA SAÚDE – relatora Rosangela de Moura Abreu – GESTÃO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – relator Emanuel Cristiano Correa – CONTROLE SOCIAL – relatora Sabrina Valeria de Souza dos Santos)

#### Grupo 04

(VIGILÂNCIA EM SAÚDE E OUVIDORIA – relatora Gisele Marins – TRATAMENTO FORA DOMICÍLIO – relatora Iara Elisa Almeida Benazzi – AMBULATÓRIO DE ESPECIALIDADES – relatora Herica Beatriz Suenar Castelari - HOSPITAL MUNICIPAL CAROLINA LUPION - relatora Aline Dalcin Segabinazi)

A coordenadora da conferência Rosangela de Moura Abreu explicou que os relatores fariam a leitura de todas as metas das Diretrizes que foram elaboradas pela equipe de elaboração do Plano Municipal de Saúde 2026-2029 e ao final seria discutido nos grupos as sugestões de alteração ou exclusão das metas e a proposição de 02 novas metas por Diretriz.

Após o trabalho em grupos, houve o intervalo de 30 minutos para o café e no retorno foi feita a eleição das entidades que farão parte do Conselho Municipal de Saúde – COMSAÚDE 2025-2028. A conselheira Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt solicitou aos participantes interessados em fazer parte da nova composição do Conselho, que apresentaram carta de indicação, que se dirigissem a frente. No segmento Usuários se apresentaram 14 interessados sendo representantes da Loja Maçônica, SITIM, Santuário Lar Bom Jesus, Igreja Presbiteriana, Projeto Vida, Igreja Pentecostal, Projeto Pescar, Rotary Club, CASMI, Clube da Melhor



Idade Lago Azul, Paróquia Nossa Senhora das Graças, Sindicato do Papel, Sindicato dos Ferroviários e Lar Bom Jesus. Como não houve consenso de quem seria titular e suplente, foi feito o sorteio das entidades, o representante do SITIM não quis participar do sorteio e a Loja Maçônica ficou de fora das 12 vagas existentes. Nos Segmentos Trabalhadores de Saúde e Prestadores não houve suplentes.

## **Entidades Eleitas Conselho Municipal de Saúde – COMSAÚDE 2025-2028**

Sendo: 50% usuários, 25% trabalhadores de Saúde e 25% gestores e prestadores de serviço.

### **Segmento Usuários**

#### **Titulares:**

- 1- Santuário Bom Jesus da Pedra Fria – Emidia Alice da Silva
- 2- Igreja Presbiteriana de Jaguariáiva – Josué David Domingos
- 3- Associação Projeto Vida – Luciana Michalowski Fadel
- 4- Igreja Pentecostal do Evangelho Puro – Anacleto Spelino
- 5- Associação Kurumi (Projeto Pescar) – Luciano de Oliveira Melo
- 6- Rotary Club Jaguariáiva – Maria Lucinda Amaral de Moraes

#### **Suplentes:**

- 7- Centro de Assistência Social Maria Imaculada - CASMI – Simone Leite Cunha
- 8- Clube da Melhor Idade Lago Azul de Jaguariáiva – Neusa Maria da Ap<sup>a</sup> Brito
- 9- Paróquia Nossa Senhora das Graças – Wagner Milanezi
- 10- Sindicato dos Trabalhadores das Indústrias de Papel de Jaguariáiva – Antonio José Hortencio
- 11- Sindicato Ferroviário Paraná – Santa Catarina – Jeferson Luiz Rodrigues
- 12- Lar Bom Jesus – Esdra Roberta Moraes

### **Segmento Trabalhadores de Saúde**

- 1- Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt - CRO
- 2- Samuel Stalhschmidt - CRM
- 3- Amália Cristina Alves - COREN

### **Segmento Prestadores de Serviço**

- 1- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE Jaguariáiva - Leticia Boschini Rodrigues Zub



## **Segmento Gestores do SUS**

- 1- Aline Dalcin Segabinazi
- 2- Luana Abrão Costa
- 3- Rosangela Moura Abreu
- 4- Anelise Juliane dos Santos

Com relação ao representante do Sindicato dos Ferroviários, ficou uma dúvida com relação em ser ou não sindicalizado, sabendo apenas que é filho de ex-funcionário, a questão foi levantada pela conselheira Simone Leite Cunha, sendo informado que seria verificado a documentação junto ao Sindicato e comunicado na próxima reunião do Conselho Municipal de Saúde.

Na sequência aconteceu a Plenária Final com a apresentação das propostas para aprovação.

## **Propostas Aprovadas 15ª Conferência Municipal de Saúde**

### **Grupo 01:**

#### **ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE**

1. Alteração da meta (Utilizar a técnica de auriculoterapia nos grupos atendidos pela rede) Ficando: Utilizar a técnica de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde – PICS nos grupos atendidos pela rede;
2. Implantar o Protocolo de Triagem do Profissional de Enfermagem na APS;
3. Readequação periódica do território e de profissional nas microáreas dos Agentes de Saúde.

#### **SAÚDE DA MULHER**

1. Incluir consulta Nutricional no Pré-Natal de todas as gestantes;
2. Implantação do Pré-Natal do parceiro;
3. Planejamento familiar para as adolescentes com o método DIU ou implante subcutâneo.

#### **ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA**

1. Agendamento diferenciado para pacientes especiais e melhora da qualificação dos profissionais.



## **Grupo 02:**

### **ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA**

1. Viabilizar a abertura de uma farmácia básica aos finais de semana;
2. Revisão dos medicamentos do elenco da REMUME.

### **LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANÁLISES CLÍNICAS**

1. Revisão dos exames realizados;

### **SAÚDE MENTAL**

1. Aumentar o número de profissionais Psicólogos que atendem na rede, implantando o serviço de Psicologia hospitalar.

## **Grupo 03:**

### **GESTÃO DOS SERVIÇOS PRÓPRIOS**

1. Manutenção da meta: Reestruturação do setor de Pronto Atendimento (PA) do HMCL, com sala de estabilização para atendimentos de urgências e emergências;
2. Exclusão da meta: Implantação de um Centro de Equoterapia, tendo em vista que o prédio foi construído, porém está sendo estudado a administração por uma associação, não sendo uma unidade de competência da SEMUS. O Secretário Marlus explicou que em conversa com o prefeito a estrutura física será concedida a uma Associação de Mães com filhos autistas e de necessidades especiais. Explicou ainda, que para colocar em funcionamento o espaço é necessário vários profissionais que o Município não dispõe e não tem concurso para suprir, entre alguns, Zootecnistas, Tratadores, Veterinários, Fisioterapeutas habilitados, Monitores, Psicopedagogos entre outros.

Ainda, em contato com gestores de equoterapia foi constatado a dificuldade em implantar e manter essa atividade, como exemplo a cidade de Ponta Grossa que teve duas unidades de equoterapia que não estava dentro dos padrões e tiveram que se juntarem e adequarem em uma que não está conseguindo se manter em atividade. A única na região que se mantém é a unidade de Bandeirantes-PR, cabe aqui a observação que está implantada dentro da UENP Universidade Estadual Norte Paraná, pois usam os profissionais (professores) como responsáveis e os acadêmicos (estagiários) como mão de obra supervisionada. Ainda vale ressaltar que a



equoterapia citada trabalha em conjunto com outras instituições e órgãos formando uma rede de atendimento que incluem; Prefeitura (assistência social, educação, infraestrutura e aporte), Apae, Instituto Luiz Meneguel, Estado do Paraná.

## **GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO PERMANENTE**

1. Solicitar à Secretaria de Administração e Recursos Humanos a convocação dos médicos generalistas aprovados no Concurso Público, conforme vagas disponíveis no quadro de servidores.

### **Grupo 04:**

#### **TRATAMENTO FORA DOMICÍLIO - TFD**

1. Implantar o serviço de confirmação de consultas e exames por meio de Aplicativo (meta já contemplada na Diretriz 12 – Gestão dos Sistemas de Informação);

2. Implantar um sistema de transparência da fila de espera por consultas, exames e procedimentos, que permita ao usuário consultar sua posição (meta já contemplada na Diretriz 12 – Gestão dos Sistemas de Informação).

#### **HOSPITAL MUNICIPAL CAROLINA LUPION - HMCL**

1. Exclusão da meta: Implantar atendimento aos pacientes usuários de planos de Saúde e particulares pelo fato de o hospital atender exclusivamente SUS;

2. Alteração da meta: Manter o número de profissionais de enfermagem para: Ampliar o número de profissionais de enfermagem.

#### **VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

1. Alterar a meta: Manter as ações de controle às endemias e combate a doenças transmitidas por vetores para: Manter as ações de controle às endemias e combate a doenças transmitidas por vetores e ampliar as equipes de Combate às Endemias.

#### **OUVIDORIA**

1. Alteração da meta: Aprimorar o serviço de Ouvidoria Municipal para: Aprimorar o serviço de Ouvidoria Municipal e ampliar a divulgação.

Ficando as Diretrizes aprovadas para compor o Plano Municipal de Saúde, conforme abaixo.



### **DIRETRIZ 1 – Fortalecimento da Atenção Primária em Saúde**

**Objetivo: Garantir o acesso da população à serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Atenção Básica.**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter o Atendimento Médico, Odontológico na área rural	Manter com qualidade os atendimentos médicos, odontológicos, ginecológicos, distribuição de medicamentos, vacinas, exames e outros na área rural.	Nº de atendimentos realizados
Reativar o serviço de ambulância na área rural	Reativar o serviço de remoção com ambulância 24 horas na área rural.	Serviço reativado
Manter a Estratégia Saúde da Família e ampliar a cobertura populacional atendida pela ESF, Equipes de Atenção Primária (eAP), Equipe de Saúde Bucal e Atenção Básica.	Ampliar a quantidade de equipes de ESF e manter equipes de Atenção Primária (eAP), ampliando a cobertura populacional atendida pela ESF, Equipes de Saúde Bucal e Atenção Básica; Adequando as Unidades para o funcionamento da ESF qualificando os profissionais para o atendimento; Apoiar as equipes da Atenção Primária em Saúde no aperfeiçoamento do trabalho nas UBS's. Manter a integração dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate às Endemias	Nº de atendimentos realizados
Cadastramento de equipe Multi Profissional (eMulti) na atenção primária e equipe de atenção primária prisional (eAPP).	Cadastrar Equipe Multiprofissional (eMulti) e Equipe de atenção primária prisional (eAPP), qualificando e ampliando a cobertura populacional atendida; Qualificando os profissionais para o atendimento;	Nº de atendimentos realizados
Diminuir os internamentos Hospitalares por condições sensíveis à Atenção Básica	Diminuir os internamentos Hospitalares por condições sensíveis à Atenção Básica (Hipertensão, Diabetes, Bronquite, Anemia, Deficiência Nutricional, etc.) com trabalhos de prevenção e qualidade de vida; Trabalhar a prevenção de quedas em idosos nas Unidades de Saúde.	Nº de internamentos
Reduzir a Taxa de Mortalidade prematura (30 a 69 anos) por doenças crônicas não transmissíveis (Transtornos do Aparelho circulatório, Câncer, Diabetes e Doenças Respiratórias)	Intensificar e monitorar a estratificação de risco de crônicos relacionados na meta	Nº de ações realizadas





Crônicas)		
Aumentar os índices de acompanhamento (pesagem) do Programa Bolsa Família	Busca ativa das famílias cadastradas; Desenvolvimento de ações intersectoriais; Capacitação/sensibilização dos profissionais que trabalham com o Programa, dentro das unidades básicas de saúde.	Nº de atendimentos realizados
Diminuir os casos de Sífilis Congênita em menores de 01 ano	Diminuir casos de Sífilis Congênita em menores de 01 ano, realizar campanhas de prevenção de sífilis e Doenças Sexualmente Transmissíveis; Manter a aplicação do protocolo de diagnóstico e tratamento de sífilis durante o pré-natal.	Nº de pacientes
Evitar casos de HIV em menores de 05 anos	Realizar campanhas e orientação para conscientização afim de evitar casos de HIV em menores de 05 anos	Nº de pacientes
Manter Atendimento Médico e programado para as entidades sociais do município.	Sistematizar a demanda e o fluxo de atendimento das entidades sociais do município.	Nº de entidades sociais do município
Apoiar e manter a estruturação das ações de alimentação e nutrição	Manter o profissional Nutricionista para coordenar as ações dos Programas de Nutrição. Realizar ações de promoção de alimentação adequada e saudável; Promover a capacitação dos profissionais em cursos de atualização; Potencializar as ações de Vigilância alimentar e nutricional. Promover ações da Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil (EAAB) Desenvolver ações de prevenção da obesidade, estimulando a alimentação saudável; Realizar junto aos grupos prioritários de atendimento nos serviços de saúde, ações educativas e preventivas sobre obesidade e alimentação saudável.	Nº de ações realizadas
Promover ações de matriciamento sistemático, realizado pelo CAPS e Atenção Primária	Manter matriciamento nas Unidades Básicas de Saúde.	Nº de ações realizadas
Manter Programa de combate ao Tabagismo	Incentivar a participação dos parceiros e da população nos esforços nacionais, regionais e globais para desenvolver e implementar planos e estratégias de	Programa mantido



	desenvolvimento e alcançar objetivos que priorizem a ação do controle do tabagismo.	
Implantação de academias da saúde	Buscar esforços a fim de viabilizar indicação para o cadastramento de proposta para implantação da academia da saúde junto ao FNS.	Academia Implantada
Desenvolver as ações referentes aos ciclos obrigatórios do PSE	Aumentar a adesão para 100% das escolas e CMEI's do município e realizar ações pactuadas junto às escolas cadastradas referente ao ciclo 2025-2026 – Programa Saúde na Escola	Nº de ações desenvolvidas
Iniciar e manter o cadastramento da população descoberta e manter cadastramento da população coberta	Manter o cadastramento da população descoberta vinculado às Equipes de Atenção Primária (eAP) e manter o cadastramento da população coberta pelas Equipes de Saúde da Família (ESF)	Nº de pessoas cadastradas
Manter e divulgar as atualizações referentes aos Protocolos de Manejo, Notas Técnicas, documentos relativos às ações de enfrentamento à COVID-19 para os profissionais dos serviços de saúde, através disponibilização de materiais impressos e via mídias eletrônicas.	Manter a divulgação das atualizações referente à COVID-19	Nº de atualizações divulgadas
Estabelecer ações e estratégias para vacinação contra Covid-19 conforme plano municipal, estadual e do ministério da saúde.	Operacionalizar equipes para o desenvolvimento das ações e estratégias para as campanhas de vacinação contra a Covid-19	Nº de doses aplicadas
Instituição do Programa Cuidados na Saúde da Mulher, visando o fortalecimento de estratégias para garantir uma profunda mudança na atenção à saúde da mulher, com ações voltadas para a prevenção e promoção da saúde, priorizando a Saúde Reprodutiva – Planejamento Familiar, a Atenção Materna-Infantil, a Atenção à Gestante e Atenção Oncológica, com prevenção e controle aos cânceres de Colo de Útero e de Mama;	Readequar fluxo de atendimento da UBS Dr. Hélio Araújo de Masi para atendimento de Integral a Saúde da Mulher e da Criança	Fluxo readequado
Reorganizar o fluxo de Atendimento em intervenção precoce realizado por equipe interdisciplinar.	Reorganizar o fluxo do Projeto de Vigilância do Desenvolvimento Infantil abrangendo faixas etárias de crianças em idade escolar e pré-escolar, com	Nº de atendimentos



	foco no desenvolvimento global (distúrbios do desenvolvimento).	
Dar suporte aos familiares das crianças com diagnóstico de Transtorno Espectro Autista (TEA) e outras deficiências	Realizar grupo de atendimento às famílias de crianças com deficiência	Nº de famílias atendidas
Realização de grupos para familiares de crianças com diagnóstico de Transtorno do Espectro Autista (TEA) para treinamento parental de habilidades sociais e manejo de comportamentos	Trata-se de treiná-los, individualmente ou em grupos, para conduzir toda uma intervenção proposta ou apenas uma parte da mesma.	Nº de famílias atendidas
Manutenção do kit lanche para pacientes e acompanhantes que precisam viajar para outras cidades para tratamentos e consultas.	Realizar a manutenção Kit Lanche, ofertados para pacientes que viajam para fora do domicílio,	Serviço mantido
Utilizar a técnica de Práticas Integrativas Complementares em Saúde nos grupos atendidos pela rede	Utilizar a técnica pelos profissionais já capacitados, utilizar nos grupos de tabaco juntamente com a APS e também nos grupos das oficinas realizadas pelo CAPS.	Número de grupos realizados pela equipe
Implantar Protocolo de enfermagem na APS	Implantar protocolos para que a enfermagem tenha maior autonomia em seus atendimentos.	Protocolo implantado
Readequação periódica do território e de profissional nas microáreas dos Agentes de Saúde	Rever e redividir anualmente as microáreas dos agentes de saúde, para que a média de quantidade de domicílios seja igual para todos os agentes.	Readequações realizadas

## **DIRETRIZ 2 – Fortalecimento das Ações de Saúde Bucal**

**Objetivo: Garantir o acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na área de odontologia.**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter e ampliar a cobertura populacional atendida pelas Equipes de Saúde Bucal, adequando as Unidades Básicas de Saúde para o funcionamento, qualificando os profissionais para o atendimento;	Manter a ESF e a cobertura populacional atendida pelas Equipes de Saúde Bucal; Adequando as Unidades para o funcionamento e qualificando os profissionais para o atendimento; apoiar as equipes de saúde bucal no aperfeiçoamento do trabalho nas UBS's	Serviço mantido
Aumentar a média de escovação dental coletiva supervisionada.	Realização de Escovação supervisionada em escolares da Rede Municipal de Ensino e em grupos	Nº de procedimentos realizados





	prioritários.	
Manter o Programa Estadual Bochecho Fluoretado em escolares na área urbana e rural do município	Realização de Bochechos com Flúor semanalmente em escolares da rede Municipal de Ensino.	Nº de alunos matriculados e vinculados ao programa Nº de procedimentos realizados
Manter o Programa Jaguariaíva Sorriso Infantil na Rede de Ensino Municipal para prevenção de cárie e problemas gengivais, com a distribuição de Kits de cremes, escovas, fio dental e revista educativa	Programa de palestras de saúde geral e orientação de Higiene Bucal e distribuição de kits após as palestras educativas para escovação supervisionada e bochecho com flúor. Participação no ciclo de ações do PSE – Programa Saúde na Escola (2023-2024)	Nº de alunos matriculados e vinculados ao programa / Nº de procedimentos realizados e de kits distribuídos
Manter o Programa Brasil Sorridente/LRPD - MS	Reabilitação de pacientes edentados total através do Programa Brasil Sorridente/LRPD - MS que viabiliza a oferta de próteses total maxilar e mandibular.	Nº de atendimentos realizados
Programa de Educação da População Adulta para prevenção do câncer de boca com ênfase no combate ao tabagismo e etilismo.	Realizar Campanha de prevenção de CA de boca - Semana de prevenção do Câncer Bucal.	Nº de atendimentos realizados
Manter o “Programa Jaguariaíva Sorriso Especial”, uma ação em seguimento ao “Programa Jaguariaíva Sorriso Infantil	Ações educativas, avaliação e encaminhamento para tratamento odontológico dos pacientes com deficiência – PcD em nível ambulatorial.	Nº de atendimentos realizados
Manter e aprimorar o atendimento odontológico aos pacientes com deficiência.	Manter o serviço de atendimento odontológico aos pacientes com deficiência - PcD (com anestesia) no HMCL; Manter o atendimento odontológico ambulatorial de pessoas com deficiência.	Nº de atendimentos realizados
Manter o Atendimento Odontológico nas Unidades de Apoio Rural.	Manter a realização de atendimentos odontológicos semanalmente nas unidades de apoio da área rural (aos sábados), seguindo escala de rodízio, nos bairros que possuem unidades de apoio com consultório odontológico. (Lanças, Cerrado da Roseira, Jangai, Morro Azul, Cachoeira, Cadeado, Gentil e Espigão Alto.) Manter o atendimento odontológico às	Serviço Mantido



	quintas-feiras conforme escala, nas Unidades de Apoio dos Bairros Lanças, Cachoeira e Morro Azul.	
Manter o Programa Pré-Natal odontológico	Manter o Programa de Pré-natal odontológico, que realiza ações em saúde bucal em todas as gestantes da rede municipal.	Programa mantido
Manter o Programa de Puericultura odontológica	Manter o programa de Puericultura odontológica, para realizar ações em saúde bucal aos bebês de 0 a 2 anos, em conjunto com a sala de vacina, com consultas odontológicas que acompanhem o calendário vacinal.	Programa mantido
Manter o atendimento odontológico domiciliar	Manter o atendimento odontológico domiciliar realizado pelas equipes de Saúde Bucal da Estratégia Saúde da Família.	Nº de atendimentos realizados
Diminuir os procedimentos de exodontia em relação aos procedimentos restauradores.	Diminuir os procedimentos de Exodontia intensificando as ações de prevenção em Saúde Bucal e incentivando a adoção de medidas terapêuticas conservadoras.	Proporção de exodontias em relação aos procedimentos realizados
Realizar uma semana de ações preventivas e educativas de Saúde Bucal	Implantar o mês de incentivo à prevenção e atuação da Saúde Bucal	Ação Desenvolvida
Apresentar proposta de contratualização de serviços junto aos CEOs da 3ª Regional de Saúde.	Apresentar proposta junto à Secretaria Estadual de Saúde para a contratualização com os CEOs – Centros de Especialidades Odontológicas dos municípios da região, para que a população tenha acesso aos serviços de média complexidade em odontologia, ofertados pelo SUS.	Contratualização realizada
Manter o atendimento odontológico programado para as entidades sociais do município	Sistematizar a demanda e o fluxo de atendimento das entidades sociais do município	Nº de entidades sociais do Município
Agendamento diferenciado para pacientes especiais e melhora da qualificação dos profissionais	Solicitar aos responsáveis e ou pacientes que informem que o mesmo necessita de agendamento diferenciado (pacientes especiais, atípicos) ao qual terão um tempo maior de atendimento, incentivar os profissionais a se qualificarem na área	Nº de agendamentos realizados



### **DIRETRIZ 03: Fortalecimento das Ações da Assistência Social**

**Objetivo: Garantir e Melhorar o acesso com qualidade, humanização e equidade das necessidades dos usuários da rede de atendimento do Sistema Único de Saúde.**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter o acesso de qualquer usuário do município a saúde pública e na rede de serviços da Seguridade Social: Assistência Social, Saúde e Previdência Social	Orientações socioassistenciais individuais e coletivas e/ou encaminhamentos necessários quanto aos direitos e deveres dos usuários do SUS, desde a atenção básica até os serviços de média e alta complexidade.	Serviço Mantido
Manter a articulação com a equipe de saúde no processo saúde-doença dos usuários do SUS	Manter e ampliar as atividades socioeducativas, elaborando protocolos, projetos e programas aos usuários do SUS.	Nº de atendimentos realizados
Manter protocolo de dispensações de leites especiais e dietas enterais em conjunto com a nutricionista da APS	Manter o protocolo de dispensação de leites especiais e dietas enterais, conforme decreto 778/22.	Nº de atendimentos realizados
Manter o perfil socioeconômico dos usuários atendidos pelo Serviço Social da SEMUS, evidenciando as condições determinantes e as condicionalidades de saúde	Fazer uma abordagem socioeducativa com a família, socializando as informações em relação aos recursos sociais e de saúde existentes e viabilizar os encaminhamentos necessários.	Nº de atendimentos realizados
Manter o serviço de atendimento de Casa de Apoio para os pacientes do SUS que necessitam pernoitar em outros municípios para tratamento médico através do TFD – Tratamento Fora do Domicílio	Manter entrevista social e autorizações das estadias de pacientes e/ou acompanhantes na Casa de Apoio conveniada.	Serviço Mantido
Manter o Atendimento social aos pacientes ostomizados no município através do SUS, juntamente com a Coordenação da Atenção Primária em Saúde	Manter o cadastro social dos pacientes ostomizados através de entrevistas sociais e manter a liberação de bolsas coletoras.	Serviço Mantido
Manter o serviço de atendimento técnico social aos pacientes acamados e deficientes que utilizam fraldas geriátricas com prescrições médicas e da enfermagem através do SUS	Manter o cadastro social dos pacientes através de visitas domiciliares da enfermagem e do serviço social da SEMUS.	Serviço Mantido
Manter estratégias de intervenção profissional, notificações, subsidiando a equipe de saúde quanto às informações pertinentes dos usuários, resguardando as informações sigilosas exclusiva do Serviço Social	Manter e ampliar o planejamento, execução e avaliação com a equipe de saúde sobre as ações que assegurem a saúde enquanto direito e dever de todos os usuários do Sistema Único de Saúde.	Serviço Mantido



Manter o Setor de Serviço Social no H.M.C.L para atendimento aos pacientes internados, seus familiares e demandas sociais solicitadas pela rede pública trabalhando as questões sociais, humanização, continuidade de orientações sobre programas estaduais, como <i>Oxigenoterapia</i> domiciliar, <i>BIPAP</i> , <i>CIPAP</i> e demais projetos sociais dentro da instituição	Manter visitas nos leitos para pacientes internados e/ou acompanhantes, supervisionando as questões sociais na área do SUS via SESA e SEMUS e assessoria na questão de humanização no H.M.C.L. Realizando visitas domiciliares, entrevistas sociais, parecer social, relatórios, encaminhamentos, termos de empréstimos, entre outras demandas sociais necessárias.	Serviço Mantido
---	---	-----------------

#### **DIRETRIZ 4 – Fortalecimento da Atenção Ambulatorial e Especializada**

**Objetivo: Ampliação do acesso da população, com redução de desigualdades e aperfeiçoamento da qualidade das ações e serviços de saúde.**

#### **CLÍNICA MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter a Clínica Municipal de Fisioterapia	Manter a Clínica garantindo condições para a atuação dos profissionais na promoção de saúde, prevenção de doenças, na cura e reabilitação dos pacientes;	Serviço mantido
Manter atendimento fisioterapêutico ILPI no Lar Bom Jesus	Manter atendimento fisioterapêutico ILPI no Asilo Lar Bom Jesus.	Nº de atendimentos realizados
Manter o serviço de fisioterapia para pacientes do Hospital Municipal Carolina Lupion	Manter o serviço de fisioterapia para pacientes do Hospital Municipal Carolina Lupion.	Nº de atendimentos realizados
Manter o atendimento noturno na Clínica Municipal de Fisioterapia	Manter o atendimento noturno na Clínica Municipal de Fisioterapia para viabilizar o maior acesso da população.	Nº de atendimentos realizados
Implantar grupos de trabalho de prevenção na Clínica Municipal de Fisioterapia	Trabalho Educativo Postural: Fisioterapia preventiva através de orientação postural para crianças em idade escolar (Escolas Municipais); Palestras Preventivas sobre Ergonomia do Trabalho para funcionários da SEMUS.	Grupo implantado



## LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Manter o Laboratório Municipal de Análises Clínicas, garantindo a realização de exames Laboratoriais internos e contratos com laboratórios de apoio para a realização de exames externos	Atender a necessidade e demanda dos pacientes Secretaria Municipal de Saúde	Relatórios de atendimentos e exames realizados
Manter contrato com PNCQ - Programa Nacional de Controle de Qualidade.	Assegurar a comparabilidade dos resultados com outros laboratórios permitindo avaliar o nosso desempenho em longo prazo.	Avaliação de desempenho fornecido pelo PNCQ
Manter sistema informatizado IDS – WinSaúde no Laboratório Municipal de Análises Clínicas	Agilidade nos resultados e maior controle nos resultados dos exames e segurança aos usuários.	Cadastros no próprio sistema e emissão de relatórios
Manter contrato com Laboratórios de apoio (exames externos)	Realizações de exames externos atendendo a demanda dos pacientes da SEMUS.	Relatórios de exames realizados
Garantir atendimento específico em endemias, epidemias e pandemias, coletando exames e testes rápidos específicos.	Coletas específicas para os exames solicitados.	Relatório de exames realizados
Realizar processo licitatório para aluguel de aparelhos de Bioquímica, Hematologia e Urinálise, atrelando a este sistema de interfaceamento e manutenção dos aparelhos.	Garantir o funcionamento ininterrupto do laboratório e seus equipamentos, priorizando a realização de exames no próprio laboratório. Sistema que faça a comunicação (interfaceamento) dos equipamentos para o sistema da IDS, desta forma, lançando diretamente os resultados dos aparelhos para seus respectivos usuários sem que haja o risco de erro nas digitações e implantar a impressão de etiquetas para identificação das amostras e envio de dados do sistema IDS para os equipamentos. Trazendo segurança e rapidez nas execuções das coletas de amostras e consequentemente nos resultados.	Contrato de aluguel e prestação de serviços.
Revisão da lista de exames realizados pelo Laboratório Municipal.	Analisar e levantar a demanda de exames necessários para atender a população, tendo como base a tabela SIGTAP.	Lista de exames revisada



## SETOR DE REGULAÇÃO E AGENDAMENTO/TFD

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Manter e ampliar serviço especializado de oftalmologia – ambulatorial e cirúrgico	Manter contratualização para atendimento em oftalmologia no município, para atendimento da demanda das Escolas Municipais, dentro do Programa Olhar Jaguariaíva e pacientes encaminhados através das UBS's.	Nº de atendimentos realizados
Manter e ampliar atendimentos com profissionais nas diferentes especialidades	Manter os contratos firmados atualmente com profissionais especializados; Ampliar a contratação de especialidades médicas no município para atender os pacientes que procuram atendimento de média complexidade no Setor de Regulação e Agendamento da SEMUS.	Nº de atendimentos realizados
Manter e ampliar a oferta de exames especializados	Manter e ampliar a oferta de exames especializados, para atender as necessidades que surgem com os atendimentos no município.	Nº de atendimentos realizados
Manter e ampliar contratualização com o Consórcio CIMSAÚDE	Manter contrato com o Consórcio Intermunicipal dos Campos Gerais, CIMSAUDE, para assegurar o acesso dos pacientes à algumas especialidades e exames que possuem demanda reprimida; Ampliar o atendimento através dessa referência.	Nº de atendimentos realizados
Sistematizar os atendimentos no setor de Regulação e Agendamento da SEMUS	Ampliar a Sistematização do atendimento em balcão visando maior organização do setor; Criar acesso para todos os atendimentos nos diversos sistemas utilizados.	Ampliação da Ação
Ampliar a oferta de transporte no setor de tratamento fora do domicílio	Ampliar o número de oferta de vagas no transporte para as diversas localidades de referência.	Número de oferta
Manter e ampliar o Ambulatório de Atendimento ao paciente com Transtorno de Espectro Autista	Manter atendimento especializado por equipe multiprofissional no município	Nº de atendimentos realizados



## SETOR DE AMBULATÓRIO DE ESPECIALIDADES

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Ampliação da capacidade de atendimento especializado.	Ampliação da capacidade de estrutura física e contratação de profissionais especialistas de diversas áreas.	Número de atendimentos realizados.

### DIRETRIZ 5 – Fortalecimento da Atenção Hospitalar

**Objetivo:** Ampliação do acesso da população, com redução de desigualdades e aperfeiçoamento da qualidade das ações e serviços de saúde.

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Contratar diretamente ou através de convênios médicos especialistas	Contratar médicos especialistas em diversas áreas.	Médicos especialistas contratados
Manter a realização de exames anatomopatológicos	Manter a realização de biópsias e encaminhamento das coletas ao Laboratório de Patologia Médica de Ponta Grossa, que é referência do serviço na região.	Nº de exames realizados/Nº de exames solicitados
Manter parceria com o Laboratório Local para realização de exames de cultura junto a CCIH do hospital	Manter parceria com o Laboratório Local para realização de exames de cultura junto a CCIH do hospital para agilidade no diagnóstico.	Nº de exames realizados/Nº de exames solicitados
Manter o Atendimento Odontológico a Pacientes com necessidades especiais (com anestesia em nível hospitalar)	Atendimento odontológico em nível hospitalar com acompanhamento médico e sedação a pacientes portadores de necessidades especiais.	Nº de atendimentos realizados
Aumentar as taxas de partos normais humanizados	Conscientização das gestantes por meio da Educação em Saúde, como: participação em grupos nas UBSs; Manter visita das gestantes de risco habitual e parceiros à maternidade do HMCL; Conscientização entre os profissionais para a promoção do parto vaginal a fim da redução das taxas de cesáreas eletivas.	Taxas de partos normais maiores que anos anteriores



Adotar um Modelo de Classificação de Risco para o sistema de triagem do Pronto Socorro	Implantar a Classificação de Risco que é realizada com base em Protocolo adotado pela instituição de saúde, normalmente representado por cores que indicam a prioridade clínica de cada paciente. Treinamento da Equipe de Saúde	Modelo de Classificação adotado
Identificar pacientes de baixo risco e garantir encaminhamento para a atenção básica com a consulta agendada	Garantir que as consultas sejam agendadas dentro de um período adequado, respeitando o tempo de espera ideal. Criar um processo de encaminhamento claro para pacientes classificados como baixo risco para a atenção básica. Estabelecer canais de comunicação contínuos (como sistemas eletrônicos ou telefônicos) entre o hospital e a atenção básica.	Nº de Pacientes encaminhados para a ABásica
Manter presença de equipe de saúde adequada em viagens do HMCL	Manter a presença de equipe adequada para acompanhar os pacientes com Tratamento Fora do Domicílio, conforme viagens agendadas pela SEMUS e mediante Protocolo; Manter a presença de equipe adequada de acordo com a gravidade do paciente para acompanhar transferências para outro município.	Nº de viagens realizadas no HMCL/Nº de viagens acompanhadas por profissional de saúde
Manter e ampliar os atendimentos e cirurgia de oftalmologia	Manter e ampliar os atendimentos realizados no HMCL na especialidade de oftalmologia	Nº de atendimentos e cirurgias realizadas
Manter e ampliar os atendimentos de ortopedia	Manter e ampliar os atendimentos realizados no HMCL na especialidade de ortopedia.	Nº de atendimentos pacientes agendados/Nº de pacientes atendidos
Manter a realização exames de ultrassonografia	Manter contratação dos especialistas; adquirir os materiais e equipamentos necessários para a manutenção dos exames de ultrassonografia.	Nº de exames solicitados/Nº de exames agendados
Manter o serviço de digitalização do Raio-X	Manter a digitalização do Setor de Raio-X, agilizando e modernizando o atendimento.	Nº de atendimentos
Implantar Rede de Oxigênio	Implantar Rede de Oxigênio em todos os setores do HMCL.	Rede Implantada
Estabelecer uma Rede de Cuidados para Garantir o Acesso ao Planejamento Reprodutivo para Todas as Mulheres	Implementação de uma Rede de Cuidados para assegurar às mulheres o direito de planejamento reprodutivo e a	Rede de Cuidados implantada



	<p>atenção humanizada à gravidez, parto e puerpério e às crianças o direito ao nascimento seguro e ao crescimento e desenvolvimento saudável.</p> <p>Realizar treinamentos regulares para os profissionais de saúde do hospital sobre os direitos reprodutivos das mulheres, abordagens humanizadas.</p> <p>Trabalhar em parceria com a atenção básica do município, para garantir que o hospital esteja alinhado com os serviços de saúde e possa encaminhar as pacientes para consultas, incentivar visitas domiciliares para acompanhamento pós-parto e orientação sobre o planejamento familiar e acompanhamento contínuo.</p>	
Prontuário Eletrônico em todos os setores do HMCL	Manter o Prontuário Eletrônico em todos os setores do HMCL	Prontuário Eletrônico funcionando em totalidade
Realizar rastreamento dos Nascidos Vivos e agendamento da primeira consulta de puericultura na UBS.	Manter o repasse semanalmente ao Departamento de Vigilância em Saúde das Declarações de Nascidos Vivos do Hospital Municipal Carolina Lupion, para que o Departamento repasse lista às UBS's de referência	Repasse semanal de todos os Nascidos Vivos à Vigilância em Saúde e às UBS's
Manter equipe multidisciplinar de terapia nutricional e enteral no HMCL	Manter protocolos e rotinas específicas de acordo com a legislação vigente, para acompanhamento dos pacientes em terapia nutricional enteral durante o internamento.	Nº de pacientes atendidos
Manter o SAMU-192 Regional	Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência SAMU – 192 Regional	Serviço Mantido
Ampliar o número de profissionais de Enfermagens	Manter o número de profissionais na área hospitalar de acordo com o dimensionamento do COREN	Nº de Profissionais Adequados
Ampliar o número de exames de Tomografia	Ampliar o número de exames de Tomografia de tórax para pacientes internados	Nº de atendimentos
Aquisição de equipamentos para utilização nas unidades clínicas do HMCL	Aquisição de equipamentos para o atendimento de pacientes na unidade hospitalar	Equipamentos Adquiridos
Aquisição de EPI's	Manter a aquisição de EPI's (máscara N95 ou PFF2, aventais descartáveis impermeáveis, protetores faciais, etc.) para todos os pacientes atendidos	Equipamentos adquiridos



Aquisição de medicamentos e insumos	Aquisição de medicamentos e insumos para o atendimento dos pacientes	Nº de atendimentos
Manter Execução e atualização do Plano de Contingência da COVID -19 elaborado pela Vigilância em Saúde	Manter Execução e atualização das medidas e ações do Plano de Contingência da COVID -19 elaborado pela Vigilância em Saúde	Ações realizadas
Manter Execução e atualização do Manual de medidas de prevenção e controle na assistência aos casos suspeitos e confirmados de infecção pelo novo coronavírus COVID-19, no HMCL	Manter Execução e atualização das medidas do manual no atendimento hospitalar com medidas de prevenção e controle na assistência aos casos suspeitos e confirmados de infecção pelo novo coronavírus COVID-19	Manual aplicado
Elaborar Protocolo de atendimento nas urgências e emergências em Psiquiatria	Buscar junto ao CAPS/SAMU/BOMBEIROS a implantação de protocolo de atendimento de urgência e emergência em psiquiatria, com estabelecimento de fluxograma	Serviço implantado
Contratar profissional especialista para a realização exames de Endoscopia que sejam em caráter de Urgência.	Contratação dos especialistas para realizar número de cotas mensais para o serviço de endoscopia, para pacientes internado no Hospital Municipal Carolina Lupion.	Nº de exames solicitados/Nº de exames agendados
Contratar profissional especialista para a realização exames de Ressonância Magnética que sejam em caráter de Urgência.	Contratação dos especialistas para realizar número de cotas mensais para o serviço de Ressonância Magnética para pacientes internado no Hospital Municipal Carolina Lupion.	Nº de exames solicitados/Nº de exames agendados
Manter a realização de exames de Eletrocardiograma.	Manter a contratação dos especialistas e empresa que realiza os laudos de ECG; adquirir os materiais e equipamentos necessários para a manutenção dos exames de Eletrocardiograma.	Nº de exames solicitados/Nº de exames agendados
Ampliar o contrato de prestação de serviço com empresa especializada em serviços de engenharia hospitalar.	Ampliar o contrato com empresa para manutenção corretiva e preventiva, calibração e validação de equipamentos e reposição de peças, ampliar o serviço para a Atenção Básica de Saúde.	Serviço ampliado
Contratação Administrativa do HMCL à empresas especializadas com especialidades médicas, atendimentos de urgência e emergência, centro de exames de diagnóstico e cirurgias.	Contratação administrativa com empresas especializadas, com definição dos serviços de especialidades, cirurgias e exames diagnósticos a serem oferecidos pela empresa contratada. Monitoramento contínuo da qualidade e dos serviços prestados.	Número de especialidades, cirurgias e exames realizados em comparação com o total previsto no contrato



**DIRETRIZ 06 – Fortalecimento da Assistência Farmacêutica**

**Objetivo: Promover o acesso da população do Município aos medicamentos contemplados na REMUME/REREME e ao cuidado farmacêutico**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter e garantir o acesso aos medicamentos constantes na REMUME/REREME	Manter o planejamento para aquisições periódicas através do CONSÓRCIO/LICITAÇÃO e manter estoque suficiente para atender a demanda da população.	Emissão de relatório através do sistema informatizado, onde constem a quantidade de pessoas atendidas, bem como a quantidade de medicamentos dispensada e recursos empregados
Manter a Contrapartida Municipal no Consórcio Paraná Saúde de Medicamentos	Manter o repasse financeiro trimestralmente a Contrapartida municipal no Consórcio Paraná Saúde de Medicamentos	Guia de distribuição constando o repasse municipal
Manter o Convênio junto ao Consórcio Paraná Saúde para compra de medicamentos com verba municipal	Manter Convênio com o Consórcio Paraná Saúde, tendo como pontos positivos a praticidade, logística, organização, garantia de procedência e o mais importante em uma compra, redução nos preços dos medicamentos. Adquirir os medicamentos constantes na REREME para distribuição gratuita nas farmácias do Município.	Convênio Mantido
Manter campanha anual sobre Uso Racional de Medicamentos	Esta campanha será realizada com finalidade e propósito para atualizar dados com relação uso racional de medicamentos no município por meio de palestras. Neste dia serão colhidos dados referentes à saúde do paciente, tais como: Pressão Arterial, Exames do teor de glicose, palestras informativas sobre orientação alimentar, orientação sobre uso de medicamentos e distribuição de informativos (folders).	Nº de campanhas realizadas
Manter o programa C.E.A.F. (Componente Especializado da Assistência Farmacêutica)	Manter grupo de medicamentos especializados do governo federal/estadual no qual fornece gratuitamente através de protocolos e diretrizes terapêuticas medicamentos de alto custo.	Programa mantido





Manter Recolhimento, com divulgação, de medicamentos das residências para o correto Descarte	Manter o recolhimento de medicamentos não mais utilizados pela população e após o recolhimento, será feito o descarte dos medicamentos com prazo de validade expirado ou sem condições adequadas de utilização a população poderá entregar os medicamentos nos postos de coleta permanentes, localizados nas UBS.	Nº de medicamentos recolhidos
Manter a confecção e distribuição de carteirinhas do HIPERDIA municipal	Manter as carteirinhas do hipertenso que são distribuídas para os pacientes hipertensos e/ou diabéticos onde poderão anotar dados referentes sua Pressão Arterial e Glicemia.	Nº de carteirinhas confeccionadas e distribuídas
Manter a aquisição de Medicamentos para Distribuição Gratuita	Manter a aquisição dos medicamentos constantes na REREME para distribuição gratuita nas farmácias do Município.	Medicamentos adquiridos
Manter a distribuição das revisões no elenco de medicamentos da REMUME – Relação de Medicamentos Essenciais	Manter as revisões no elenco de medicamentos da REMUME (Relação Municipal de Medicamentos), inclusive medicamentos utilizados pela APAE do município. Esta relação será embasada em informações da Política Nacional de Medicamentos (Portaria GM/MS 3.916/98), e da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais – RENAME, servindo em sua base como um importante instrumento na elaboração das Relações Estaduais e Municipais de Medicamentos. Nesse cenário, a essencialidade é pautada naqueles produtos considerados básicos e indispensáveis para atender às necessidades de relevância pública em saúde.	Nº de REMUMEs confeccionadas e distribuídas
Manter atualizados os profissionais prescritores	Manter a atualização dos profissionais prescritores das Unidades da SEMUS sobre o elenco de medicamentos a serem distribuídos na Rede Municipal de Saúde.	Profissionais atualizados
Garantir o atendimento de medicamentos da Farmácia Básica	Garantir o atendimento de medicamentos da Farmácia Básica aos munícipes, mantendo as 3 farmácias já implantadas nos seguintes pontos de	Nº de atendimentos



	atendimento: Farmácia Central (Sede da Secretaria Municipal de Saúde), UBS Dr. Hélio Araújo de Masi e UBS Dr. Domingos Cunha	
Manter o C.A.F – Central de Abastecimento Farmacêutico, separado fisicamente (armazenamento de medicamentos no andar superior do estoque farmacêutico - SEMUS) e manter unidade exclusiva no sistema informatizado – IDS	Possibilita facilidade no controle de estoque, facilidade quantitativa no planejamento de aquisição de medicamentos, facilidade no controle de transferência de medicamentos, facilidade no rastreio de lotes de fabricação e total controle de entrada e saídas de medicamentos	Relatórios de entradas e Transferências realizadas
Manter a Implementação de uniformes (camisetas polo) padronizados a todos os funcionários das farmácias públicas municipais, utilizando verba oriunda da IOAF (Incentivo à Organização da Assistência Farmacêutica)	Padronização e facilidade de reconhecer os funcionários lotados nas farmácias públicas.	Profissionais uniformizados
Manter unidade exclusiva para atendimento aos usuários do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica – CEAF, sala localizada na secretaria de saúde, onde o atendimento é realizado por agendamento, presencial, telefone ou whatsapp	Local de atendimento exclusivo para usuários dos medicamentos de alto custo do governo estadual/federal, sala localizada na secretaria de saúde, onde o atendimento é realizado por agendamento, presencial, telefone ou WhatsApp.	Nº de atendimentos e cadastros de usuários
Viabilizar a abertura de uma farmácia básica aos finais de semana	Abrir a farmácia Básica da SEMUS nos finais de semana para viabilizar atendimentos ocorridos no Hospital Municipal Carolina Lupion	Nº de atendimentos realizados
Revisão dos medicamentos do elenco da REMUME	Enviar aos médicos da rede pública formulários de sugestão para inclusão/exclusão de medicamentos na REMUME	REMUME revisada

#### **DIRETRIZ 07 – Fortalecimento das Ações de Promoção de Saúde**

**Objetivo:** Ampliação do acesso da população, com redução de desigualdades e aperfeiçoamento da qualidade e resolubilidade das ações e serviços de saúde.

#### **SAÚDE DA MULHER**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Fortalecer e Ampliar as ações de prevenção, detecção precoce e tratamento oportuno do câncer de mama	Manter a realização dos exames periódicos citopatológicos e exames físico e de imagem das mamas para	Nº de ações preventivas realizadas/Nº de mulheres atingidas na



e do colo do útero	detecção precoce de alterações	faixa etária de 25 a 64 anos
Ampliar a oferta para a realização de exames citopatológicos do colo do útero em mulheres de 25 a 64 anos e a população feminina nas unidades básicas de saúde e zona rural	Manter a Campanha Outubro Rosa e Sábados Rosa de intensificação destes exames.	Nº de exames citopatológicos realizados na faixa etária entre 25 a 64 anos/Nº de mulheres na faixa etária entre 25 a 64 anos
Manter o Protocolo de atendimento as Gestantes de acordo com a Rede Materno Infantil	Manter e melhorar o sistema de monitoramento das gestantes através do Programa Pré-Natal, com consultas, exames, orientação e todo acompanhamento para reduzir ou inibir os riscos de mortalidade materno-infantil, má formação do feto ou qualquer anomalia do parto. Realizar no mínimo 07 (sete) consultas de pré-natal em todas as gestantes; Realizar no mínimo 03 (três) exames de sífilis em gestantes.	Nº de gestantes monitoradas/ Nº de Gestantes cadastradas
Manter em 100% de seguimento/tratamento informado de mulheres com diagnóstico de lesões intraepiteliais de alto grau de colo de útero	Manter em 100% de seguimento/tratamento informado de mulheres com diagnóstico de lesões intraepiteliais de alto grau de colo de útero.	Serviço mantido
Divulgar a oferta para exames de mamografia de rastreamento em mulheres de 40 a 69 anos	Fortalecimento da ação das UBS's, atendimento na área rural e Campanha Outubro Rosa e Sábado Rosa; Fortalecimento das referências, através da regulação de exames complementares.	Nº de exames de mamografias de rastreamento realizadas na faixa etária entre 40 a 69 anos/Nº de mulheres na faixa etária entre 40 a 69 anos
Ampliar a oferta de exames de mamografia diagnóstica, para mulheres fora da faixa etária preconizada – 40 a 69 anos – que tenham indicação	Fortalecimento da ação das UBS's, atendimento na área rural e Campanha Outubro Rosa e Sábado Rosa; Fortalecimento das referências, através da regulação de exames complementares.	Nº de exames
Manter 100% de seguimento/tratamento informado de mulheres com mamografias com resultados alterados;	Manter 100% de seguimento/tratamento informado de mulheres com mamografias com resultados alterados.	Serviço mantido
Aumentar o índice de Parto normal	Aumentar o índice de Parto normal, orientando e conscientizando as pacientes; Sensibilização dos profissionais de	Nº de gestantes



	saúde.	
Manter o atendimento às gestantes vinculadas à ESF	Realização de cadastro da gestante com visita da ESF para verificação de vínculo com o território; Ações de acolhimento da gestante na Unidade; Ações de cuidado com as gestantes nas reuniões mensais em grupo. Manutenção do protocolo de justificativa de transferência para atendimento em outro território (atendimento de pré-natal centralizado na UBS Dr. Hélio Araújo de Masi)	Nº de gestantes
Manter as ações do “Agosto Dourado”	Ações de conscientização e esclarecimento sobre a importância do aleitamento materno, tais como realização de palestras e eventos; Divulgação de informações nas diversas mídias; Reuniões com a comunidade; Ações de divulgação em espaços públicos; Promover ações da Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil (EAAB); Visita domiciliar do enfermeiro até o 7º dia após o parto para orientar na prática o aleitamento materno.	Nº de ações realizadas
Fortalecer o atendimento às mulheres vítimas de violência	Manter fluxo de atendimento às mulheres vítimas de violência em conjunto ao Núcleo Municipal de Pessoas em Situação de Violência. Manter capacitação constante dos profissionais envolvidos nas diversas etapas de atendimento.	Nº de atendimentos
Incluir consulta de orientação nutricional no Pré- Natal de todas as gestantes	Ofertar ao menos uma consulta de orientação nutricional a cada trimestre.	Nº de consultas realizadas
Implantação do Pré-Natal do parceiro	Incentivar e orientar as gestantes em todas as consultas de pré-natal que é importante que o parceiro participe das consultas.	Nº de consultas com o parceiro
Planejamento familiar para as adolescentes com o método DIU ou implante subcutâneo	Incentivar as adolescentes vulneráveis do município a procurarem a unidade de saúde para o planejamento familiar.	Nº de atendimentos



## SAÚDE DO TRABALHADOR

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Fortalecer as ações relacionadas ao PCMSO	Fortalecer as ações relacionadas ao PCMSO, relacionado a prevenção a saúde do servidor municipal, como ginástica laboral e exames periódicos.	Nº de ações realizadas
Aprimorar o plano de ação de saúde do trabalhador	Manter as ações de Vigilância em Saúde do trabalhador em todos os estabelecimentos fiscalizados pela Vigilância Sanitária; Realizar capacitações voltadas a Saúde do Trabalhador para o setor regulado e público; Intensificar as ações de Vigilância em Saúde do Trabalhador exposto a Agrotóxicos; Fortalecer as ações de prevenção voltadas aos profissionais da área da saúde, principalmente em relação a biossegurança.	Nº de ações realizadas
Fortalecer as ações de prevenção de acidentes de trabalho e manter dados atualizados, com informes epidemiológicos periódicos	Fortalecer as ações de prevenção de acidentes de trabalho e manter dados atualizados, com informes epidemiológicos periódicos; Garantir a notificação de 100% dos acidentes de trabalho e doenças relacionadas ao trabalho e óbito, constando o dado ocupação na ficha de notificação.	Nº de ações realizadas
Fortalecer as ações de prevenção a contaminação de profissionais de saúde por doenças transmissíveis	Manter capacitações constantemente sobre uso correto de EPI's, paramentação e desparamentação, nos diversos seguimentos do atendimento ao paciente suspeito ou confirmado de doenças transmissíveis, por vias aéreas e outras. Garantir o afastamento e cuidado dos profissionais enfermos, pelo período determinado pelos protocolos do Ministério da Saúde e da Secretaria Estadual de Saúde.	Nº de ações realizadas



## SAÚDE DA CRIANÇA

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Realizar acompanhamento do crescimento e desenvolvimento das crianças de 0 a 2 anos (puericultura), em consultas médicas, odontológicas e de enfermagem.	Realizar o acompanhamento do crescimento e desenvolvimento de crianças de 0 a 2 anos de idade (puericultura) em todas as Unidades de Saúde.	Nº de acompanhamentos realizados/Nº de crianças de 0 a 2 anos cadastradas
Combater a mortalidade	Realizar o acompanhamento do pré-natal e vacinação e busca ativa de gestantes faltosas e de crianças com vacinação em atraso.	Nº de acompanhamentos realizados
Combater a desnutrição e a obesidade através de acompanhamento e orientação	Acompanhamento nutricional junto ao Programa Estadual Leite das Crianças e Programa Federal Bolsa Família, SISVAN e atendimento individualizado ou em grupo pelo Programa Saúde na Escola.	Nº de acompanhamentos realizados
Garantir cobertura vacinal das vacinas prioritizadas pelo Ministério da Saúde – SIPNI	Garantir cobertura vacinal das vacinas prioritizadas pelo Ministério da Saúde – SIPNI (BCG 90%, Rota Vírus 90%, Pentavalente 90%, Poliomielite 95%, Pneumocócica Conjugada 10v 95%, Meningocócica Conjugada C 95%, Tríplice Viral 95%, Febre Amarela 100% e Influenza – Campanha 80%) Realizar busca ativa nos CEMEI's.	Nº de pacientes
Capacitar os profissionais para o diagnóstico precoce de atraso no desenvolvimento global em parceria com as demais secretarias	Formar equipe multidisciplinar para capacitar os profissionais da saúde e educação para o diagnóstico precoce de atraso no desenvolvimento global em parceria com as demais Secretarias.	Profissionais capacitados

## SAÚDE DO HOMEM

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Implementar, fortalecer e aperfeiçoar as iniciativas prioritárias da Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem – PNAISH	Realizar exames direcionados à Saúde do Homem nas UBS's da área urbana e rural; Manter a Campanha Novembro Azul	Nº de ações realizadas



## SAÚDE DO IDOSO

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Implementar a Semana de Prevenção de Acidentes Domésticos com Idosos, de acordo com a Lei Estadual 18952/2017	Desenvolvimento de atividades educativas relacionadas à prevenção de quedas, com palestras, debates e painéis com especialistas e técnicos.	Nº de ações realizadas
Fomentar a realização de grupos de idosos nas Unidades de Saúde	Realizar ações intersetoriais; Realizar palestras de promoção à Saúde do Idoso.	Nº de ações realizadas
Manter e garantir o atendimento dos idosos integralmente de acordo com as orientações e protocolos do Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde frente as doenças transmissíveis	Garantir o atendimento dos idosos utilizando-se dos diversos meios existentes para tal, como visitas domiciliares, manutenção do atendimento prioritário a esse grupo, realização de consulta conforme avaliação de risco/benefício considerando o risco elevado para contaminação de COVID-19 e outras patologias; Manutenção da estratificação do Idoso IVCF-20	Nº de atendimentos e avaliações realizadas

### DIRETRIZ 08 – Fortalecimento da Atenção à Saúde Mental

**Objetivo:** Ampliação do acesso da população, com redução de desigualdades e aperfeiçoamento da qualidade das ações e serviços de saúde.

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Manter o Centro de Atenção Psicossocial – CAPS garantindo condições para a atuação da equipe de saúde na promoção de saúde mental, na prevenção de doenças, na cura e reabilitação dos pacientes	Manter o atendimento no Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) para os portadores de transtorno mental grave e/ou persistente e dependentes químicos, mantendo a equipe técnica mínima, de acordo com a Portaria nº 336/GM de 19 de fevereiro de 2002, que estabelece equipe mínima, para o funcionamento da unidade	Nº de atendimentos
Manter atendimento ambulatorial de psiquiatria e transtorno do espectro autista	Realizar atendimentos ambulatorial de psiquiatria e psicologia, separado do atendimento do CAPS, visto que se faz necessário equipes com capacitação em acolhimento inicial nas unidades básicas para triagem e acolhimento inicial na	Nº de atendimentos



	demanda de saúde mental. Descentralizar dos atendimentos da estrutura do CAPS, com equipe, equipe técnica, com olhar voltado a linha de cuidado a saúde mental	
Manter matriciamento e capacitações sobre saúde mental	Matriciamento na Rede Municipal de Saúde; Capacitar funcionários do CAPS, UBS's e HMCL.	Nº atendimentos
Minimizar as possibilidades de evasão e aumentar a aderência no tratamento	Mapear as regiões com maior incidência de uso abusivo de álcool e droga, visando desenvolver estratégias de tratamento no território.	Nº de atendimentos
Possibilitar maior participação das escolas na prevenção do uso de drogas e álcool	Desenvolver parceria junto às escolas municipais e estaduais para prevenção de uso de drogas (Junho Branco/Setembro Amarelo)	Nº de atendimentos
Manter oficinas de terapias dentro do espaço físico do CAPS para os pacientes que frequentam a unidade	Recurso terapêutico complementar ao tratamento, promotor de qualidade de vida e estratégia facilitadora de intervenção, ofertando a oficina dentro do CAPS, vislumbra o aumento da aderência ao tratamento	Nº atendimentos
Elaboração de Fluxograma de atendimento em Saúde Mental no município	Em articulação com a Rede de proteção, e serviço de Urgência e emergência, APS, elaborar no município Fluxograma do serviço de saúde mental	Nº de atendimentos
Manter os atendimentos conforme fluxograma	Manter os atendimentos conforme fluxograma dos pacientes que são atendidos no CAPS e no ambulatório de Saúde Mental/ ambulatório TEA	Fluxograma Mantido
Implantar oficinas para geração de renda e inclusão social	Implantar oficinas para pacientes e familiares assistidos pelo CAPS	Nº de atendimentos realizados
Implantar oficinas de projeto social em conjunto com demais secretarias, para atender demandas de infante juvenil, solicitação do poder judiciário	Implantar oficinas para pacientes que estão em conflito com a lei e uso diário de substâncias, promovendo linha de cuidado a saúde mental, bem como inserção dos mesmos na sociedade	Nº de atendimentos realizados com demandas de vulnerabilidade social e fator de risco
Reduzir o número de fumantes e, conseqüentemente, as doenças relacionadas ao seu consumo	Implantar Programa de Controle do Tabagismo	Nº de atendimentos realizados
Manter Campanha Janeiro Branco	Conscientizar a população e instituições privadas e não privadas, sobre a campanha, trabalhando a prevenção de doenças mentais	Nº de atendimentos realizados
	Promoção de eventos que abram	





Manter Campanha Setembro Amarelo	espaços para debates sobre suicídio e divulgar o tema alertando a população sobre a importância de sua discussão, prevenção e sinais de identificação de alerta	Nº de atendimentos realizados
Manter as Campanhas de prevenção e conscientização sobre o uso de drogas, fomentar e viabilizar diálogos em todas as esferas da sociedade	Fortalecer as ações do Junho Branco – Campanha de Conscientização e Prevenção ao uso de drogas	Nº de atendimentos realizados
Reestruturar o serviço de Ambulatório de Saúde Mental	Reestruturar o atendimento de saúde mental ambulatorial com equipe interdisciplinar, com a possibilidade de readequação do espaço individualizado ao serviço	Nº de atendimentos realizados
Manter as ações preventivas em saúde mental ao funcionalismo público	Manter as ações preventivas de saúde mental ao funcionalismo público, diminuindo as ocorrências de transtornos mentais e adoecimento psíquicos.	Nº de atendimentos realizados
Implantar o Articulador de Gestão em Saúde Mental dentro da Secretaria Municipal de Saúde,	Implantar a gestão em saúde mental promovendo, planejando, e organizando ações em saúde no município, descentralizar serviços que atualmente estão dentro da rede especializada de atendimento, o articulador tem como atribuição de executar projetos que fortaleçam a rede.	Nº de projetos e programas de captação de recursos
Implantar o serviço de psicologia no ambiente hospitalar, para compor equipe técnica do serviço de urgência e emergência	Viabilização do cargo de psicólogo no serviço de urgência emergência, viabilizando atender demandas rotineiras de atendimentos a pacientes que estão internados.	Nº de atendimentos em toda área hospitalar
Utilizar a técnica de auriculoterapia nos grupos atendidos pela rede	Utilizar a técnica pelos profissionais já capacitados, utilizar nos grupos de tabaco juntamente com a APS e também nos grupos das oficinas realizadas pelo CAPS.	Número de grupos realizados pela equipe
Aumentar o número de profissionais Psicólogos que atendem na rede, implantando o serviço de Psicologia hospitalar	Contratação de servidores do cargo com formação em psicologia, para compor quadro de funcionários da SEMUS. Viabilizando atender demandas de atendimentos a pacientes em sofrimento mental.	Nº de atendimentos da rede em saúde mental



## **DIRETRIZ 09 – Fortalecimento das Ações de Vigilância em Saúde**

**Objetivo: Desenvolvimento de ações de Controle de Riscos, Doenças e Agravos Prioritários.**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Buscar a redução de agravos à saúde da população, por meio das ações de Vigilância em Saúde, alcançando os indicadores pactuados no Provigia ou outro instrumento que venha a substituí-lo.	Realizar ações pactuadas voltadas à promoção de saúde e prevenção de agravos, manutenção de saúde da população e vigilância em saúde.	Número de ações realizadas/Número de ações propostas
Manter ações de prevenção aos agravos de saúde pública.	Manter campanhas de orientação a população e ações de acompanhamento para prevenção das diversas morbidades existentes, dentre elas as doenças infecto contagiosas.	Número de campanhas de realizadas/ Número de Campanhas Programadas
Aprimorar ações de vigilância, promoção e proteção às doenças imunopreveníveis	Manter o monitoramento dos índices de cobertura vacinal de todas as salas de vacina do município; Promover a busca ativa de pacientes conforme calendário básico de vacinação. Instituir Comitê Intersetorial de Incentivo à Vacinação e Promover Campanhas conforme preconizado pelo Ministério da Saúde.	% de cobertura vacinal
Manter ações de vigilância em saúde das doenças de notificação compulsória	Realizar Notificação de 100% dos agravos de Notificação Compulsória; Realizar a investigação dos agravos notificados; Realizar o envio de amostras para confirmação laboratorial; Alimentar o sistema de informação de agravos – SINAN e demais sistemas de notificação; Encerrar as Notificações Compulsórias Imediatas conforme protocolo estabelecido pelo Ministério da Saúde; Manter atualizados os protocolos municipais de manejo dos pacientes.	% de casos notificados, investigados e encerrados dentro do prazo oportuno
Aprimorar ações de vigilância em saúde voltadas para doenças de transmissão persistente.	Manter a oferta constante de testes rápidos, visando diagnóstico precoce e consequente tratamento e promover campanhas de incentivo à testagem; Monitorar os casos notificados, visando à garantia do tratamento adequado;	- Número de casos notificados/Número de casos investigados e monitorados - Número de casos notificados/Número de





	Promover capacitações para os profissionais de saúde relacionadas a utilização de testes rápidos; Estabelecer protocolos e fluxo de atendimento aos diversos agravos.	casos descartados.
Compilar e divulgar dados epidemiológicos referentes aos agravos de importância à saúde coletiva	Divulgar os dados atuais da situação epidemiológica no município, através do Boletim Epidemiológico.	Número de ações realizadas/Número de ações propostas.
Manter ações de Vigilância Sanitária com foco na prevenção de doenças transmissíveis.	Realizar orientações a população, estabelecimentos comerciais, empresas e congêneres presentes no município, pautadas nas resoluções e notas técnicas da SESA-PR, ANVISA e Ministério da Saúde.	Número de ações realizadas/Número de ações propostas.
Aprimorar as ações de Vigilância de Óbitos	Manter ações de investigação dos óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos); Manter ações de Investigação dos óbitos com causa básica desconhecida; Manter ações de investigação de 100% dos casos de óbito por Covid-19; Manter ações de investigação de 100% dos óbitos fetais, infantis e maternos ocorridos no município, no período estabelecido, através do Comitê Municipal de Investigação de Óbito Materno e Infantil.	Número de ações realizadas/Número de óbitos
Manter as ações de vigilância à saúde da criança no primeiro ano de vida	Acompanhar 100% das gestantes e crianças com agravos infectocontagiosos. Manter atualizados os protocolos municipais de manejo e acompanhamento das gestantes e crianças portadoras de agravos infectocontagiosos.	Número de ações realizadas
Manter as ações de vigilância em saúde da mulher	Manter as ações rotineiras de fornecimento de insumos e alimentação dos sistemas de informação;	Número de ações realizadas/População alvo
Aprimorar o Programa de Controle da Hanseníase e Tuberculose	Monitorar 100% dos Casos Novos de Tuberculose Pulmonar Bacilífera e Hanseníase; Realizar busca ativa de todos os Contatos Sintomáticos Respiratórios dos casos novos de Tuberculose e avaliar todos os contatos intradomiciliares de casos novos de Hanseníase;	Número de ações realizadas/População geral Número de ações realizadas/Número de casos diagnosticados





	<p>Monitorar 100% dos casos crônicos de Hanseníase</p> <p>Realizar de exames anti-HIV entre os casos novos de Tuberculose;</p> <p>Promover ações de incentivo e busca ativa para exames de diagnóstico de Tuberculose.</p>	
<p>Manter as ações de controle às endemias, e combate a doenças transmitidas por vetores e ampliar as equipes de Combate às Endemias</p>	<p>Realizar visitas domiciliares periódicas para orientação e conscientização no combate à Dengue e outras doenças;</p> <p>Realizar visitas de LIRAa;</p> <p>Manter levantamento dos pontos estratégicos conforme Pactuação Estadual;</p> <p>Manter o monitoramento entomológico através de Ovitrapas;</p> <p>Promover ações Intersetoriais de controle, mobilização e prevenção.</p> <p>Instituir uma data voltada a busca ativa de sintomáticos respiratórios em locais de maior vulnerabilidade e risco (Cadeia Pública do Município entre outros).</p>	<p>- Número de ações realizadas na prevenção e controle de endemias/Número de imóveis cadastrados</p> <p>- Número de ciclos/Número de imóveis cadastrados.</p>
<p>Manter as ações do Programa de Qualidade da água</p>	<p>Realizar coletas de amostra e análise dos parâmetros coliformes totais e E. coli, cloro residual e turbidez de acordo com a legislação vigente em Sistemas de Abastecimento de Água e Soluções Alternativas Coletivas e Individuais.</p>	<p>Número de amostras do controle da água coletadas/Nº de amostras de coleta de água propostas</p>
<p>Promover a conscientização e adoção de medidas que propiciem o descarte consciente e correto de Resíduos de Serviços de Saúde</p>	<p>Promover ações de conscientização em relação ao descarte consciente e adequado dos resíduos de serviço de saúde</p>	<p>Número de ações/Número de Estabelecimentos de Saúde</p>
<p>Atender as ações de Vigilância Sanitária consideradas necessárias para municípios de porte III elencadas na Pactuação Estadual.</p>	<p>Manter atualizado cadastro de 100% dos estabelecimentos de médio e alto risco;</p> <p>Instauração de Processos Administrativos,</p> <p>Implementação de ações de controle sanitário com base no grau de risco;</p> <p>Promover atividades educativas para população e para o setor regulado;</p>	<p>Número de ações realizadas conforme pactuação estadual.</p>
<p>Auxiliar os Produtores/ Fabricantes de alimentos da Agricultura Familiar nas adequações para regularização de seus produtos segundo a Resolução SESA nº 004/2017</p>	<p>Promover capacitação anual, em parceria com o Sindicato Rural voltada à agricultura familiar assim como a vigilância do cumprimento desta pelos produtores.</p>	<p>Número de Ações</p>



Manter o fluxo de notificação e manejo necessário das vítimas de violência, adotando a promoção da Cultura da Paz.	Manter fluxo atualizado de atendimento às vítimas de violências; Capacitar os profissionais de saúde para acolhimento e manejo das vítimas; Ampliar o número de unidades notificadoras; Promover ações intersetoriais voltadas Ao combate e prevenção à violência.	Número de ações realizadas/Número de violências notificadas
Aprimorar as ações de saúde do trabalhador	Desenvolver ações de orientação, capacitação e fiscalização quanto à prevenção de acidentes de trabalho; Manter a notificação de 100% dos acidentes de trabalho leves e graves; Investigar 100% dos os acidentes de trabalho conforme Pactuação Estadual; Estimular notificações de acidente de trabalho através do setor privado; Capacitar os profissionais responsáveis pela vigilância em saúde do trabalhador.	Número de ações/Número de ações pactuadas
Aprimorar as Ações de combate a zoonoses e guarda responsável dos animais	Manter o funcionamento do Centro Municipal de Castrações e do Programa de Controle Populacional de cães e gatos (Guarda Responsável); Manter procedimento de esterilização dos animais conforme preconizado pela Lei Municipal; Manter a microchipagem de 100% dos animais castrados para identificação do proprietário; Instituir serviço de fiscalização da guarda responsável dos animais; Manter senso de cães e gatos Atualizados; Realizar atividades de Educação em Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação e demais Órgãos.	Ações desenvolvidas/ Número de animais

#### **DIRETRIZ 10 – Fortalecimento da Gestão dos Serviços Próprios**

**Objetivo: Manutenção e melhoria das Unidades Próprias**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter a estrutura física e patrimonial da sede da SEMUS e de todas as Unidades da Secretaria Municipal de Saúde	Contratar os serviços e materiais necessários para a manutenção da estrutura física de todas as Unidades	Nº de unidades em funcionamento



	<p>vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde; Manter os móveis e equipamentos de todas as Unidades da Secretaria Municipal de Saúde em perfeito funcionamento para o bom andamento de todos os serviços;</p> <p>Adquirir os materiais necessários para manutenção dos serviços, tais como material de consumo, material de expediente, material de limpeza e outros necessários; Manutenção dos serviços de telefonia, internet e energia elétrica;</p> <p>Manutenção da lavanderia do HMCL para manter a qualidade da higienização do padrão da roupa;</p> <p>Modernizar o mobiliário do HMCL (camas, armários e outros);</p> <p>Adquirir novos equipamentos para o Pronto Socorro, Centro Cirúrgico e Clínicas do HMCL.</p>	
Adequar os edifícios públicos da área da saúde para acesso de pessoas com deficiências ou necessidades especiais	Reformar, adequar ou criar condições de acesso de pessoas com deficiências ou necessidades especiais nos edifícios públicos de uso da SEMUS e suas unidades vinculadas.	Edifícios adequados
Adquirir e manter os veículos da SEMUS	Adquirir, reformar, consertar, abastecer, efetuar troca de fluídos, pneus, filtros e outros itens necessários para o bom funcionamento de todos os veículos da SEMUS; Renovação permanente das ambulâncias.	Veículos mantidos
Adequar e reformar a estrutura física do centro cirúrgico e Central de Materiais e Esterilização do HMCL de acordo com exigências da Vigilância Sanitária Estadual	Buscar recursos para reformar e adequar Central de Materiais e Centro Cirúrgico	Prédio adequado
Adequar, reformar e ampliar a estrutura física do Pronto Socorro do HMCL de acordo com exigências da Vigilância Sanitária Estadual	Buscar recursos para ampliar, reformar e adequar o Pronto Socorro do HMCL	Prédio adequado
Planejamento e estruturação do centro diagnóstico no HMCL	Estimar os custos com equipamentos, instalação, manutenção e pessoal. Buscar recursos para a estruturação do Centro Diagnóstico.	Centro diagnóstico estruturado





Manter a estrutura de rede de frio de 100% das salas de vacinação da rede municipal de saúde e substituir as câmaras de vacina com mais de 10 anos de uso.	Manter a estrutura de rede de frios de 100% das salas de vacinação da rede municipal de saúde, inclusive com procedimentos para manutenção preventiva	Rede mantida e equipamentos adquiridos
Adequar a estrutura física da área de armazenamento e manipulação de inseticidas da Vigilância Ambiental.	Realizar reforma da área de armazenamento e manejo de inseticidas, para que passe a atender as exigências sanitárias e do PNCD.	Área adequada
Consolidar parcerias com o CIMSÁUDE para aquisição de equipamentos, materiais de consumo, veículos e outros	Consolidar parcerias com o CIMSÁUDE para aquisição de equipamentos, materiais de consumo, veículos e outros.	Nº de atendimentos realizados
Adquirir novos equipamentos fisioterapêuticos e contratar empresa para a manutenção preventiva dos aparelhos da Clínica Municipal de Fisioterapia	Adquirir novos equipamentos fisioterapêuticos, principalmente na área de neurologia, necessários para melhor atendimento à população e manutenção dos aparelhos da Clínica.	Equipamentos adquiridos
Manter os equipamentos e serviços necessários para a utilização dos Sistemas de Informação.	Manter os atuais serviços utilizados nos serviços de manutenção – WINSÁUDE, internet, locação de impressoras – e equipamentos – computadores e outros dispositivos – para que os serviços sejam realizados em toda sua capacidade. E na medida do que for possível dentro da realidade financeira da gestão, a aquisição de melhores equipamentos e serviços.	Serviço mantido
Adequar espaço para realizar terapias em grupo na Clínica Municipal de Fisioterapia	Grupos com enfoques terapêuticos diversos	Nº de atendimentos realizados
Implantação de uma Unidade de Saúde no Portal do Sertão para atendimento dos usuários dos bairros Primavera II, Primavera III, Portal do Sertão e Condomínio do Idoso.	Buscar recursos para a implantação da Unidade	Unidade Implantada
Construção de uma unidade de atendimento 24 horas, Projeto Mais Saúde;	Buscar recursos para a construção da Unidade	Unidade construída
Reestruturação do setor de Pronto Atendimento (PA) do HMCL, com sala de estabilização para atendimentos de urgências e emergências; Redimensionamento e reestruturação da infraestrutura do HMCL;	Buscar recursos para custeio da Reestruturação e redimensionamento do hospital	HMCL reestruturado



Reformar a UBS Dr. Américo Faustino de Carvalho	Reformar a UBS Dr. Américo Faustino de Carvalho para melhorar o atendimento ofertado	Unidade Reformada
Climatização das Áreas Críticas do HMCL	Adquirir novos equipamentos para climatizar área de Guarda de Materiais Esterilização a Dispensação e Depósito de medicamentos da farmácia e Área Limpa da Lavanderia.	Áreas climatizadas
Pintura da Área Externa do HMCL	Buscar recursos para custeio da pintura da área externa do hospital.	Serviço realizado
Climatização CAF - Central de Abastecimento Farmacêutico da SEMUS, através de verba da IOAF – (Incentivo da Organização da Assistência Farmacêutica)	A climatização do ambiente da CAF - Central de Abastecimento Farmacêutica se faz necessário devido às altas temperaturas que nos deparamos no verão e principalmente por conter 03 <u>CÂMARAS DE REFRIGERAÇÃO CIENTÍFICAS</u> , onde se armazenam medicamentos termolábeis de alto custo e de extrema importância terapêutica, garantindo a eficiência dos equipamentos e do grande volume de medicamentos estocados.	Áreas climatizadas
Viabilizar a Implantação de uma Unidade que atenda o protocolo de saúde mental, caracterizando um projeto futuro, a longo prazo para construção de um “Centro em Saúde Mental”, visando o aumento populacional com sofrimento psíquico e com doenças neurodivergente.	Buscar recursos para custeio da implantação da Unidade, visando que pode ser concentrado todos os atendimentos de demanda ambulatorial, infante juvenil, TEA, ambulatório de atendimento psicológico	Unidade Implantada

**DIRETRIZ 11 – Fortalecimento da Gestão de Trabalho e Educação Permanente em Saúde**

**Objetivo: Manter e qualificar/capacitar os servidores da saúde**

META	AÇÕES PROGRAMADAS	INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Implantar os protocolos de enfermagem, médicos, dentistas e demais profissionais da área da saúde	Implantar os protocolos de trabalho de todos os profissionais da área da saúde que assim o necessitem.	Protocolos implantados
Manter os profissionais necessários a toda área da saúde	Manter os profissionais da área da saúde, da sede da SEMUS, Farmácias, Laboratório, UBS's, Vigilância em Saúde, HMCL, Clínica Municipal de Fisioterapia, CAPS e outros que forem	Profissionais mantidos





	criados ou que sejam necessários, incluindo todos os vencimentos, salários, gratificações, diárias, plantões, sobreavisos, etc. e todos os encargos trabalhistas a todos os servidores de cargo efetivo ou em comissão.	
Qualificar Tecnicamente os trabalhadores da saúde	Qualificar Tecnicamente incentivando e investindo em treinamentos e capacitações para todos os profissionais da SEMUS.	Nº de capacitações realizadas
Promoção de cursos de capacitação e educação continuada para equipes de atenção primária.	Utilizar os recursos provenientes do incentivo adicional do componente de qualidade conforme portaria GM/MS nº 3493, de 10 de abril de 2024, para valorizar os profissionais que integram as equipes de atenção primária com cursos de capacitação e educação continuada e investir em programas de saúde mental.	Nº de capacitações realizada
Manter a participação dos farmacêuticos municipais na CFT Regional	Garantir a participação dos profissionais nas reuniões periódicas.	Ações realizadas
Capacitação anual dos profissionais para utilização dos Sistemas de Informação.	Continuar com a capacitação e atualização dos profissionais que operam os sistemas de informação em todos os setores da SEMUS, afim de proporcionar uma utilização completa dos sistemas e obtendo assim informações exatas dos trabalhos realizados.	Nº de capacitações realizadas
Manter a Comissão Permanente de Gestão da Capacitação	Manter a Comissão Permanente de Gestão da Capacitação, realizando o levantamento das necessidades de capacitações abrangendo todos os servidores da SEMUS	Nº de capacitações realizadas
Manter a realização de palestras mensais para hipertensos e diabéticos	Realização de Palestras para grupos específicos a serem desenvolvidas pela equipe multiprofissional (eMulti) e Estratégia Saúde da Família	Palestras realizadas
Manter capacitações regulares referentes as diversas doenças transmissíveis, com ênfase nas de maior incidência no município no âmbito da Atenção Primária;	Capacitar os profissionais da Atenção Primária para atendimento aos pacientes, notificação e manejo correto em relação aos agravos, assim como medidas de prevenção.	Nº de profissionais capacitados
Manter capacitações regulares para os profissionais do HMCL, referente as diversas doenças transmissíveis, com	Capacitar os profissionais do HMCL para atendimento aos pacientes, notificação e manejo correto em relação	Nº de profissionais capacitados





ênfase nas de maior incidência no município	aos agravos, assim como medidas de prevenção.	
Implementar programa de capacitação em relação a Saúde do Trabalhador e atenção a população exposta ao uso de Agrotóxicos, para os profissionais da Atenção Primária e do HMCL.	Estabelecer cronograma e realizar capacitações trimestrais em relação ao tema, no intuito de sensibilizar as equipes e aprimorar as ações em relação a este tema.	Nº de profissionais capacitados
Capacitar os profissionais de enfermagem do pronto-socorro em atendimento de urgência e emergência para melhorar a qualidade do atendimento e a segurança dos pacientes.	Realizar treinamentos sobre protocolos de atendimento de urgência e emergência; Incluir capacitações sobre novas tecnologias e protocolos de atendimento em urgência e emergência; Organizar simulações práticas de situações de urgência e emergência para testar a aplicação de protocolos.	Nº de profissionais capacitados
Qualificar e Capacitar a equipe da recepção para atendimento ao público em todas as unidades da SEMUS	Incentivar a participação em treinamentos direcionados ao atendimento ao público, postura e ética profissional.	Nº de capacitações realizadas
Qualificar e Capacitar a Equipe da Comissão da Equipe Multiprofissionais de Dietas Enterais.	Treinamento e Educações Continuidas com a equipe multiprofissional, para realizar o procedimento de Sondagem Nasoenteral assim como recursos para garantir a prática.	Nº de capacitações realizadas
Manter capacitações regulares para os profissionais de enfermagem do HMCL, visando melhorar a qualidade do atendimento e garantir a atualização constante sobre protocolos e práticas da área de enfermagem	Proporcionar um aprendizado prático e ativo, permitindo que os profissionais desenvolvam e aprimorem suas habilidades para responder rapidamente em situações críticas. Realizar cursos e treinamentos sobre segurança do paciente, manejo de erros médicos, controle de infecções hospitalares, e prevenção de quedas.	Nº de profissionais capacitados
Manter capacitações regulares para os profissionais de limpeza do HMCL, visando à melhoria contínua dos processos de higienização hospitalar, segurança do paciente e controle de infecções, assegurando um ambiente limpo e seguro para todos.	Desenvolver um plano anual de capacitação com temas específicos e programados, como: controle de infecções hospitalares, técnicas de limpeza e desinfecção, manuseio de produtos químicos, e protocolos de segurança. Oferecer treinamentos sobre gestão de resíduos hospitalares, limpeza e desinfecção de ambientes hospitalares, uso de EPIs.	Nº de profissionais capacitados
Treinar os funcionários sobre a importância da separação correta (lixo	Reduzir a quantidade de resíduos hospitalares e melhorar a gestão dos	Percentual de resíduos hospitalares reciclados





orgânico, reciclável, e resíduos contaminados).	mesmos, implementando práticas de economia no HMCL	e redução do desperdício gerado.
Conscientização para reduzir os acidentes de trânsito e de trabalho graves no município que chegam ao HMCL para serem atendidos	Campanha de Conscientização sobre Acidentes de Trânsito entre HMCL e atenção básica e outros setores do município. Criar materiais educativos como vídeos e posts nas redes sociais sobre A importância do uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), procedimentos de segurança no ambiente de trabalho.	Quantidade de materiais informativos produzidos e distribuídos, e alcance nas redes sociais.
Manter capacitações regulares para os profissionais de enfermagem do HMCL, sobre manejo de pacientes com transtornos mentais com a revisão do fluxo de atendimento e protocolo de alta médica.	Proporcionar um aprendizado prático e ativo, permitindo que os profissionais desenvolvam e aprimorem suas habilidades em manejos de pacientes com transtornos mentais.	Nº de profissionais capacitados
Capacitação sobre o Programa de Controle do Tabagismo para os funcionários	Incentivar a participação dos profissionais na rede ao combate e controle de tabagismo, através da implantação de Programa de Controle do Tabagismo para funcionário da saúde.	Nº de profissionais capacitados
Aumentar o número de profissionais capacitados e atualizados que realizam coleta de Teste do Pezinho.	Percentual de profissionais de enfermagem que realizam coleta de Teste do Pezinho.	Nº de profissionais capacitados
Contratação de profissionais de limpeza e higienização para suprir a demanda da SEMUS	Contratação de profissionais para a realização de serviços de limpeza e higienização das unidades da SEMUS, assim como para as áreas de hotelaria e lavanderia no HMCL	Serviço contratado
Capacitação em Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica de profissionais farmacêuticos para atuar nas farmácias públicas de dispensação.	Incentivar a participação em eventos de capacitação no decorrer do ano.	Nº de capacitações realizadas
Subsidiar qualificação adequada aos profissionais de Vigilância em Saúde, para execução adequada das atividades inerentes as suas funções.	Incentivar a participação em cursos profissionalizantes e especializações disponibilizadas pelo Estado e contratação de capacitações e especializações específicas, quando necessário.	Nº de profissionais capacitados
Valorização dos profissionais que atuam como autoridade sanitária	Elaborar um plano de valorização profissional, tendo em vista a responsabilidade inerente a esta função e ao fato de estarem vedados a exercer qualquer outra atividade profissional	Ação realizada





	vinculada a sua fiscalização.	
Valorização dos profissionais da área da saúde	<p>Buscar junto a Secretaria de Administração e Recursos Humanos a criação da GAS (Gratificação de Atividade em Saúde) – como existe no quadro dos servidores da Secretaria de Estado da Saúde - SESA</p> <p>Criação de um Regimento Interno para os servidores do HMCL – visando as atividades rotineiras da instituição e valorização dos servidores que as desempenham.</p>	Ação realizada
Valorização de todos os profissionais da saúde, das mais diversas áreas visando melhores condições de trabalho e remuneração adequada com os pisos salariais de cada categoria.	Buscar junto a Secretaria de Administração e Recursos Humanos a adequação dos pisos salariais dos profissionais de saúde, de acordo com a legislação vigente.	Ação realizada
Capacitação dos profissionais para utilização dos Sistemas de Informação, principalmente os profissionais médicos, de forma a melhorar a gestão de informações em saúde.	Continuar com a capacitação e atualização dos profissionais que operam os sistemas de informação em todos os setores da SEMUS, afim de proporcionar uma utilização completa dos sistemas e obtendo assim informações exatas dos trabalhos realizados.	Número de capacitações realizadas.
Treinamentos sempre que houver atualizações ou implementações nos sistemas do DATASUS e em sistemas contratados, assegurando que os servidores possam utilizar plenamente todas as funcionalidades disponíveis.	Treinamentos periódicos com o DATASUS, Sistemas contratados, 3ª Regional de Saúde e outros órgãos necessários.	Número de capacitações realizadas.
Realizar ações visando a melhora da Saúde Mental dos servidores	Realizar ações em conjunto com a Divisão de Segurança do Trabalho da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, referente à NR1, promovendo ambientes mais saudáveis	Ações realizadas
Capacitar equipe técnica da urgência/emergência, para que se possa ser realizado o acolhimento inicial com demanda de saúde mental na unidade hospitalar	Capacitar equipe piloto para identificar as demandas de saúde mental no ambiente de triagem do hospital	Número de capacitações realizadas.
Solicitar à Secretaria de Administração e Recursos Humanos a convocação dos médicos generalistas aprovados no Concurso Público	Solicitar à Secretaria de Administração e Recursos Humanos a convocação dos médicos generalistas aprovados no Concurso Público, conforme vagas disponíveis no quadro de servidores	Profissionais convocados



**DIRETRIZ 12 – Fortalecimento da Gestão dos Sistemas de Informação**  
**Objetivo: Unidades da Saúde Informatizadas**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Adequar o Sistema de Informação de toda área da saúde	Continuar com a implantação dos sistemas de gerenciamento dos serviços de saúde, estendendo sua cobertura para todos os setores e unidades de atendimento	Sistema de Informação adequado
Garantir a manutenção dos equipamentos e programas de Tecnologia da Informação necessários para o fortalecimento e organização da gestão da saúde. (Prontuário Eletrônico dos Pacientes e Sistema de Painel Eletrônico)	Continuar com os serviços que realizam os serviços de painel e prontuário eletrônico nos estabelecimentos de saúde do município	Serviço Mantido
Reestruturação da estrutura de rede do Hospital Municipal Carolina Lupion	Analisar a melhor forma para que a estrutura de rede fique de forma adequada e compatível com os padrões atuais com relação aos outros estabelecimentos	Serviço realizado.
Manutenção do sistema de câmeras internas da Secretaria Municipal de Saúde	Manter e melhorar os equipamentos utilizados na monitoração da estrutura interna dos estabelecimentos da SEMUS	Serviço Mantido
Modernização do sistema de atendimento ao usuário: Implementação de tecnologias como o sistema de Teleconsultas e aplicativos que permitam o agendamento e acompanhamento dos serviços solicitados, incluindo consultas, cirurgias, procedimentos e exames médicos, além da marcação de viagens para fora do município. Essas medidas visam informar o cidadão sobre o momento em que será atendido e fornecer uma estimativa de tempo para a realização, reduzindo assim o tempo em filas nas UBS's, Secretaria e outros equipamentos de Saúde.	Implantação de aplicativo que viabilize a consulta dessas informações em tempo real.	Implementações realizadas
Possibilitar o acompanhamento do trajeto das viagens em TFD (Tratamento Fora Domicílio) por meio de aplicativo.	Implantação de aplicativo que viabilize a consulta dessas informações em tempo real.	Aplicativo implantado
Diminuir a quantidade de papel utilizado na SEMUS, referente ao atendimento ao usuário e aos serviços administrativos	Tornar os processos digitais para reduzir o uso de comprovantes, documentos e papelada.	Aplicação de tramites digitais



próprios.		
Monitorar e aperfeiçoar o banco de dados municipal, garantindo que os dados estejam continuamente atualizados e validados para assegurar a precisão das informações enviadas.	Correção e acompanhamento dos dados informados nos sistemas de Saúde em tempo hábil para o envio adequado dos mesmos.	Qualidade dos dados enviados

### **DIRETRIZ 13 – Ouvidoria como Instrumento de Gestão**

**Objetivo: Mecanismos de Gestão e Regulação dos Serviços de Saúde**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Aprimorar o serviço de Ouvidoria Municipal e ampliar a divulgação	Manter o serviço de Ouvidoria Municipal acessível a população; Incentivar o registro de reclamações através do site municipal; Implantar formas de divulgação da Ouvidoria para a população (redes sociais, etc.)	Serviço Mantido e aprimorado
Estruturar o serviço de ouvidoria	Criar um setor específico para a ouvidoria, com espaço próprio, e equipamentos necessários para execução da atividade.	Ação realizada

### **DIRETRIZ 14 – Fortalecimento do Controle Social no SUS**

**Objetivo: Fortalecer e melhorar a Participação Popular**

<b>META</b>	<b>AÇÕES PROGRAMADAS</b>	<b>INDICADOR DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>
Manter o Conselho Municipal de Saúde	Promover ações para fortalecimento e manutenção do Conselho Municipal de Saúde, dar suporte administrativo ao Conselho com móveis, utensílios, internet, equipamentos, insumos, secretaria executiva, diárias para reuniões externas e outras atividades para o bom funcionamento do Conselho.	COMSAÚDE mantido
Fortalecimento da Participação popular	Divulgar calendário anual de reuniões do conselho no site da prefeitura e em redes sociais; implementar canais digitais e presenciais para que a população possa encaminhar suas manifestações sobre os serviços de	Calendário divulgado. Canais de manifestação implementados.



	saúde.	
Fiscalização e monitoramento dos serviços de saúde	Monitorar as manifestações realizadas pela população, garantindo resposta oficial a 100% das manifestações recebidas; Criar comissões específicas para o acompanhamento das ações e serviços de saúde.	Manifestações avaliadas e respondidas. Comissões criadas.
Manter o cadastro atualizado no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde	Informação dos dados atualizados no SIACS.	Dados atualizados
Capacitar os membros do Conselho Municipal de Saúde	Promover em conjunto com a 3ª Regional de Saúde de Ponta Grossa a capacitação dos membros do Conselho Municipal de Saúde e efetivar a manutenção da capacitação sempre que ocorrer mudanças nas informações.	Nº de Membros do COMSAÚDE capacitados
Transparência e Acesso à informação	Monitorar e cobrar a atualização periódica do Portal da transparência da Saúde, garantindo que as informações relacionadas às ações e serviços estejam disponíveis; Exigir que 100% dos repasses financeiros para a saúde municipal sejam divulgados no site da prefeitura e discutidos em reuniões do conselho.	Informações divulgadas.
Prestar contas ao Conselho Municipal de Saúde	Conforme determinam as leis e regulamentos apresentar ao COMSAÚDE em audiência pública o relatório quadrimestral da SEMUS, anualmente apresentar o Relatório de Gestão, quadrienalmente o Plano Municipal de Saúde, anualmente a Programação Anual de Saúde (PAS). Apresentar, também, todas as propostas de alterações do Plano Municipal de Saúde incentivando e apoiando a realização de Conferências Municipais de Saúde, Pacto pela Gestão do SUS e outras atividades que devem ser aprovadas pelo Conselho	Prestação de contas efetivada

Sendo encerrada a 15ª Conferência de Saúde às 17:30 do dia 04 de abril de 2025.





## ANEXOS





## Convite 15ª Conferência Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**JAGUARIAÍVA** •  
GOVERNO DE RESPEITO E TRABALHO!



### Convite

A Secretaria Municipal de Saúde e o Conselho Municipal de Saúde, têm a honra de convidar V.S.<sup>a</sup>. para participar da **15ª Conferência Municipal de Saúde de Jaguaraiava – “Uma só Saúde: Desafios e Perspectivas para o Fortalecimento do SUS”**, momento em que trabalharemos democraticamente importantes temas, sempre em busca do melhor para todos na área da saúde pública municipal.

**Data:** 4 de abril de 2025.

**Horário:** Das 8 às 12h e das 13h30 às 17h30.

**Local:** Clube Recreativo Municipal D<sup>ª</sup>. Elvira P. Xavier da Silva

**Palestrante:** Ediane de Fátima Mance Burdinski

*Contamos com sua presença, essencial para abrilhantar ainda mais as discussões de propostas que visam o aprimoramento e a organização da saúde municipal!*

**JAGUARIAÍVA**



COMSAÚDE



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



## Convocação 15ª Conferência Municipal de Saúde



**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE  
JAGUARIAÍVA – PR  
COMSAÚDE/JAGVA**

### CONVOCAÇÃO

A Presidente do Conselho Municipal de Saúde do Município de Jaguaraiáva – PR, de acordo com as atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº. 1724/2007.

#### CONVOCA

01 – A 15ª Conferência Municipal de Saúde do Município de Jaguaraiáva – Paraná.

02 – O Tema Central da Conferência será:  
“ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE  
SAÚDE 2026-2029”

Jaguaraiáva, 14 de fevereiro de 2025.



SABRINA VALÉRIA DE SOUZA SANTOS

Presidente do COMSAÚDE



## Decreto 15ª Conferência Municipal de Saúde

GABINETE DO PREFEITO

### DECRETO nº. 434/2025

**Súmula:** Convoca à 15ª Conferência Municipal de Saúde.

O Prefeito Municipal de Jaguariáiva, Estado de Paraná, Senhor **JOSÉ SLOBODA**, no uso das atribuições que lhe conferem os artigos 37, artigo 67, incisos X, XI e XXVI da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Federal nº. 8.1942/90, e ainda com base no Protocolo Geral nº. 02214/2025,

### DECRETA

**Artigo 1º.** A Conferência Municipal de Saúde é o Fórum máximo de deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal nº. 8.142/190.

**Artigo 2º.** Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde fica convocada a 15ª Conferência de Saúde do Município para o dia 04 de abril de 2025 com início às 08 horas.

**Artigo 3º.** O tema central da Conferência será "Elaboração do Plano Municipal de Saúde 2026-2029".

**Artigo 4º.** A Conferência Municipal de Saúde será realizada no Clube Recreativo Municipal Dona Elvira Puglielli Xavier.

**Artigo 5º.** A Conferência será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde e coordenada pela Coordenadora do Departamento Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUS.

**Artigo 6º.** As normas de organização e funcionamento da Conferência serão definidas no Regimento Geral deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e publicadas pela SEMUS.

**PUBLICADO**

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

**EM 14/02/2025**

Ass. Isabel Branco, 142 • Cidade Alta  
Jaguariáiva - PR, CEP: 84200-000  
(43) 3535 9400





**GABINETE DO PREFEITO**

Art. 7º. Publique-se. Registre-se. Anote-se.

Gabinete do Prefeito, 14 de fevereiro de 2025.

JOSÉ SLOBODA  
Prefeito Municipal

ELIEL MENDES DOS SANTOS SALES VIEIRA  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos

CARLOS PEREZ GOMEZ  
Secretário Municipal de Finanças e Planejamento Orçamentário

MARLUS BARBOSA PEREIRA  
Secretário Municipal de Saúde

**Praça Isabel Branco, 142 • Cidade Alta**  
Jaguariáiva - PR, CEP: 84200-000  
(43) 3535 9400



## Portaria 15ª Conferência Municipal de Saúde

### PORTARIA Nº 001/2025 - SEMUS

O Secretário Municipal de Saúde de Jaguariáiva, de acordo com as determinações legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, Lei Municipal nº. 1724/2007 e as decisões do Conselho Municipal de Saúde,

RESOLVE.

**Artigo 1º** - Fica convocada a 15ª Conferência Municipal de Saúde de Jaguariáiva conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde.

**Artigo 2º** - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pelo senhor Secretário Municipal de Saúde Marlus Barbosa Pereira e na sua ausência pelo Coordenador Geral da Conferência.

**Artigo 3º** - A Conferência será realizada no dia 04 de abril de 2025 no Clube Recreativo Municipal D. Elvira Puglielli Xavier, no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:30.

**Artigo 4º** - A Conferência terá uma Comissão Organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

**Artigo 5º** - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:

**Presidente:** Marlus Barbosa Pereira;

**Coordenador Geral e Coordenador da Relatoria:** Rosangela de Moura Abreu e Sabrina Valeria de Souza Santos;

**Coordenadores Adjuntos:** Ana Paula Carneiro Ferreira Almeida e Gisele Marins;

**Secretárias Executivas:** Marília Faria Nejain Resende e Leticia Boschini Rodrigues Zub;

**Tesoureiro:** Kimberlim de Oliveira Lamonier;

**Rua Rocha Pombo esquina com Rua João Pernetá, 101 - Cidade Alta**  
Jaguariáiva - PR, CEP: 84200-000  
(43) 3535 9450



**Secretárias de Credenciamento:** Anelise Juliani dos Santos, Luana Abrão Costa, Simone Leite Cunha, Fabiano do Valle Assis, Herica Beatriz Suenar Castelari e Fábria Cristiane Correia Aranda;

**Secretários de Divulgação e Comunicação:** Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos e Simone Leite Cunha;


**Relatores:** Anelise Juliani dos Santos, Talita Marques de Almeida, Daiane Soares Cox, Rogerio Fracalossi, Luana Abrão Costa, Daniele Miranda, Vanessa Miranda de Melo, Emanuel Cristiano Correa, Gisele Marins, Herica Beatriz Suenar Castelari, Iara Elisa Pereira de Almeida Benazzi, Aline Dalcin Segabinazi, Caroline de Azevedo Fanha Stalhschmidt, Sabrina Valéria de Souza Santos, Simone Leite Cunha, Fabiano do Valle Assis e Rosangela de Moura Abreu.

**Artigo 6º** - Os delegados serão indicados pelas entidades legalmente constituídas no Município.

**Artigo 7º** - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

**Artigo 8º** - Publique-se, divulgue-se e cumpra-se.

Jaguaraiava, 14 de fevereiro de 2025.



MARLUS BARBOSA PEREIRA  
Secretário Municipal de Saúde  
Decreto nº 037/2025





## Detalhamento de despesas 15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fornecedor: CLAUDIA REGINA OLENIK					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Decoração e organização de local para a realização da 15ª Conferência Municipal de Saúde no município de Jaguariaíva/PR. Público estimado: 250 pessoas no período da manhã e 250 pessoas no período da tarde. - Decoração e organização do Clube Recreativo Municipal, desde o hall de entrada, com encortinamento das janelas; fornecimento de mesas, cadeiras e cavaletes; louças e descartáveis; e arranjos florais. - Coffee break para 500 pessoas, composto por: 3 tipos de bolo, 3 tipos de salgados fritos, 3 tipos de salgados assados, 3 sabores de chá, café preto, leite, 3 sabores de suco e garrafas de água mineral. - 4 Ventiladores portáteis. - Serviço de 3 garçons e equipe de apoio.	Serviço	1	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00
<b>Valor Total</b>					<b>R\$ 17.000,00</b>
Fornecedor: JOEL DA SILVA FERREIRA - PAPELARIA					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Caneta azul esferográfica com tampa.	Unidade	250	R\$ 1,25	R\$ 312,50
<b>Valor Total</b>					<b>R\$ 312,50</b>
Fornecedor: ROY SAMIR CHAWICHE					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Pasta de papelão com elástico em cartão duplex, cor azul.	Unidade	250	R\$ 2,99	R\$ 747,50
<b>Valor Total</b>					<b>R\$ 747,50</b>
Fornecedor: SMART GRAFICA LTDA					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Folder A4, papel couché 120g, 2 dobras, colorido.	Unidade	250	R\$ 0,45	R\$ 112,50
2	Certificado de participação 21x29,7cm, colorido.	Unidade	250	R\$ 4,50	R\$ 1.125,00
3	Crachá em papel colorido, tamanho 10x15cm com barbante.	Unidade	250	R\$ 3,30	R\$ 800,00
<b>Valor Total</b>					<b>R\$ 2.037,50</b>
Fornecedor: WALTER EDUVIRGES CARVALHO & CIA LTDA					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Banner colorido 0,90x1,20cm com impressão digital.	Unidade	1	R\$ 70,00	R\$ 70,00



Valor Total	R\$ 70,00
TOTAL GERAL	R\$ 20.167,50
Serviço de Interpretação Libras – Luciene Vitorino da Silva Rocha	R\$ 300,00

**Total de Despesas para a realização da 15ª Conferência Municipal de Saúde – R\$ 20.467,50**

Foto da Reunião do Conselho Municipal de Saúde – realizada no dia 21/01/2025 - sobre a organização da Conferência de Saúde.

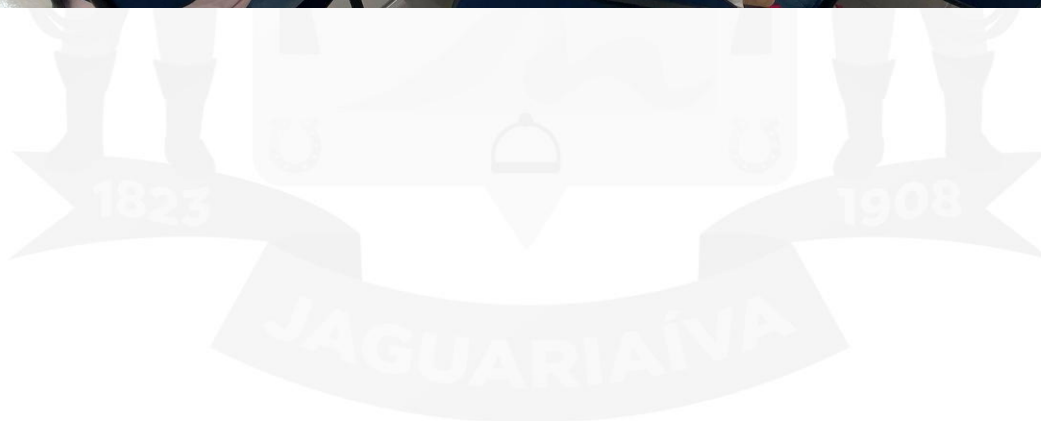




Fotos da Reunião da Comissão organizadora – realizada no dia  
18/03/2025.













## Fotos da 15ª Conferência Municipal de Saúde















































## Listas de presenças na 15ª Conferência Municipal de Saúde

15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA			
Lista de Cadastro de Delegados - Usuários			
Local: Clube Recreativo Municipal		Usuários: Organizações Sindicais de trabalhadores rurais e urbanos; Entidades	
Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30		Patronais; Associações Comunitárias ou de Moradores; Clube de Serviços;	
Data: 04/04/2025		Partidos Políticos; Organizações Estudantis, Conselhos de Pais. Outras	
		Instituições da sociedade civil organizada que não se incluíam aos outros setores.	
Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	SIMONE LEITE CUNHA	CASMI	
2	WAGNER MILANEZI	Igreja N.S. Graça	
3	LUCIENE VITORINO DA SILVA RECH	Assoc. Santes Inga	
4	NEUSA MARIA DA APA BRITO	CLUBE Lago Azul	
5	FABIANO DO VALLE ASSIS	Loja Macanara	
6	MARTA FERNANDES A. TIMOTIO	APEJ	
7	LUCIANO DE OLIVEIRA MELO	Assoc. Kurumi	
8	ESDRA ROBERTA DE MORAES	Asilo LDB Jesus	
9	MA LUCIANA AMARAL DE MORAES	ROTARY CLUB	
10	EMÍLIA ALICE DA SILVA	S. Bom Jesus	
11	NILTON ANTUNES BETIM	SETIM	
12	LUCIANA M. FADEL	Assoc. Proteção	
13	DANIELA CAMARÃO MENDES	CASMI	
14	ANACLETO SPELINO	Igreja Evangélica	
15	JOSUE DAVID DOMINGOS	Igreja Batista	
16	ANTONIO JOSÉ HORTENSI	Sinac Papel	
17	JEFFERSON LUIZ RODRIGUES	Sinac Ferragem	
18	AMANDA LAIS MACHADO	Igreja Batista	
19	SUELLEN FERREIRA DEB. GAVEO	Ig. Batista Lameira	
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			





15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA Lista de Cadastro de Delegados - Prestadores			
Local: Clube Recreativo Municipal Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30 Data: 04/04/2025		Prestadores: titulares ou representantes, formalmente credenciados, instituições prestadoras de serviço de saúde, públicas e privadas.	
Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	LETÍCIA BOSCHINI R. ZUB	APAE.	Letícia B.R. Zub
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			





**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA**  
**Lista de Cadastro de Delegados - Trabalhadores da Saúde**

Local: Clube Recreativo Municipal  
Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30  
Data: 04/04/2025

Trabalhadores de Saúde: Titulares ou representantes formalmente credenciados de entidades de representação dos trabalhadores da área de saúde.

Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	Melina melina Dell Anhol	psicóloga	Melina melina Dell Anhol
2	Caroline A. Fomha. Salendimich	CRO	Caroline
3	Synthia Rodrigues	psicóloga	Synthia Rodrigues Sob
4	Serles S. do Brasil	Associação de	Serles S. do Brasil
5	Frayani M. Gomes	Associação de	Frayani M. Gomes
6	André G. Santos	Associação de	André G. Santos
7	Elisângela R. Cunha	Associação de	Elisângela R. Cunha
8	Mrs. Carolina M. V.	Associação de	Mrs. Carolina M. V.
9	Miguel S. M. M.	Associação de	Miguel S. M. M.
10	Agustina Cordeiro	Associação de	Agustina Cordeiro
11	Geziel de M. M.	Associação de	Geziel de M. M.
12	Leonato Soares de P.	Associação de	Leonato Soares de P.
13	Marcelo G. M.	Associação de	Marcelo G. M.
14	Rafael S. M.	Associação de	Rafael S. M.
15	Leandro M. M.	Associação de	Leandro M. M.
16	Bruno M. M.	Associação de	Bruno M. M.
17	Juliano S. M.	Associação de	Juliano S. M.
18	Bruno K. M.	Associação de	Bruno K. M.
19	Rodolfo G. M.	Associação de	Rodolfo G. M.
20	Vera L. M.	Associação de	Vera L. M.
21	Melina de M.	Associação de	Melina de M.
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			





**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA**  
**Lista de Cadastro de Delegados - Trabalhadores da Saúde**

Local: Clube Recreativo Municipal

Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30

Data: 04/04/2025

**Trabalhadores de Saúde:** Titulares ou representantes formalmente credenciados de entidades de representação dos trabalhadores da área de saúde.

Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	SONIA LUCIA FERREIRA DE MELO	NUTRICIONISTA	[Assinatura]
2	SILVANA DE JESUS GOUVEIA	AGENTE DE SAÚDE	[Assinatura]
3	MAGALI PINOVAR DOS SANTOS	" " "	[Assinatura]
4	LUCIAN GABRIEL MACIEL SOARES	A.S	[Assinatura]
5	LUCAS VALTER MACHADO	AGENTE DE SAÚDE	[Assinatura]
6	ADRIANA SOUZA TELLES	" " "	[Assinatura]
7	LARISSA ROSA DA SILVA	A.S	[Assinatura]
8	DIEGO DOS REIS AMARAL	A.S	[Assinatura]
9	WILLYAN OLIVEIRA MENDES	MÉDICO	[Assinatura]
10	PATRICIA SILVA FITZ	A.S	[Assinatura]
11	FRANCIELE RAMOS DE AMARAL	A.S	[Assinatura]
12	ALISSON HENRIQUE WALLIS	AGENTE DE ENDEMIAS	[Assinatura]
13	LUIS GUILHERME DE LIMA P. DOS SANTOS	A.S	[Assinatura]
14	ANA APRECIDA RODRIGUES GODOY	A.S	[Assinatura]
15	PEDRO RAMIRES DA SILVA LIMA	PSICOLOGO	[Assinatura]
16	TATIANE LABRES KOYAMA	AUXILIAR BUCAL	[Assinatura]
17	EVANDRO MORD	DENTISTA	[Assinatura]
18	SAMUEL STALSEMDT	MEDICO IERM	[Assinatura]
19	AMALIA CRISTINA ALVES	COREN	[Assinatura]
20	JOANA DARC'S PRESTES	AGENTE DE SAÚDE	[Assinatura]
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			





**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA**

**Lista de Cadastro de Delegados - Gestores**

Local: Clube Recreativo Municipal

Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30

Data: 04/04/2025

Gestores: Titulares ou representantes, formalmente credenciados de instituições governamentais (municipais, estaduais e federais).

Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	Rosângela M. Alves	SEMUS	[Assinatura]
2	Danielle Miranda	SEMUS	[Assinatura]
3	Maurício Faria Nefain de Rezende	SEMUS	[Assinatura]
4	MARILY D. BEMIA	SEMUS	[Assinatura]
5	SABRINA VALERIA DE SOUZA SANTOS	SEMUS	[Assinatura]
6	Luana Dias Costa	SEMUS	[Assinatura]
7	Amilise Juliana dos Santos	SEMUS	[Assinatura]
8	Vanessa de M. de Melo	SEMUS	[Assinatura]
9	Daiane Soares Rosa	SEMUS	[Assinatura]
10	Marcia Cristina Lages	SEMUS	[Assinatura]
11	Carla A. O. Mendes Nunes	SEMUS	[Assinatura]
12	Franciele de F. Mendes de Andrade	SEMUS	[Assinatura]
13	Luciano Pacheco	SEMUS	[Assinatura]
14	Lucia de Fátima Custódio Almeida	SEMUS	[Assinatura]
15	Edimere Caroline Rulke	SEMUS	[Assinatura]
16	Marcile Gomes Ferreira	SEMUS	[Assinatura]
17	Vagner Tracolom	SEMUS	[Assinatura]
18	Juliana Wajumi	SEMUS	[Assinatura]
19	Thine T. Klein	SEMUS	[Assinatura]
20	Lucile Martins	SEMUS	[Assinatura]
21	Paula Bonfara	SEMUS	[Assinatura]
22	Poliana Skawinski	SEMUS	[Assinatura]
23	Lea Eliza P. de Almeida Benazzi	SEMUS	[Assinatura]
24	Maira Tereza Cruz	CLAS	[Assinatura]
25	Fabio Luciano Casio Amado	SEMUS	[Assinatura]
26	Almeida Dolan Negobraz	SEMUS	[Assinatura]
27	Fabio Marques de Almeida	SEMUS	[Assinatura]
28	Archela Duarte Riquie	SEMUS	[Assinatura]
29	ELENICE SALETE FARJEN	SEMUS	[Assinatura]
30	Juliane de Almeida Longren	SEMUS	[Assinatura]
31	Juan Carlo H. dos Santos	SEMUS	[Assinatura]
32	Raquel Mangorali	SEMUS	[Assinatura]
33	Renata Cavalcanti	SEMUS	[Assinatura]
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			









**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA**  
Lista de Observadores e convidados

Local: Clube Recreativo Municipal

Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30

Data: 04/04/2025

Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	Eliezer de Oliveira Teixeira	Pescar	x Eliezer
2	Jago Ruom Borges do Carmo	Pescar	x Jago
3	Aminda Elize Cox Rosencio	Pescar	x Aminda
4	Guilherme Henrique de S. Rodrigues	Pescar	x Guilherme
5	Helena Quadros Rantes Koff	Pescar	x Helena
6	Daniel Daniel R. Gonçalves	Pescar	x Daniel
7	Maria Cibula Koppen	Pescar	x Maria
8	Gabriel M. Michalowski Ki	Pescar	x Gabriel
9	Elia Sloboda	SEDES	x Elia
10	Jacqueline Martins Proença	SEDES	x Jacqueline
11	Adriane m. Santos	SEDES	x Adriane
12	Franciana Ramos Koppen	SEDES/ comitê	x Franciana
13	Daniel Hartmann	DEPEN	x Daniel
14	Edil Cláudio dos Santos Silva	SARM	x Edil
15	Francieli Bastiani de Oliveira	Câmara	x Francieli
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			





**15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JAGUARIAÍVA**  
Lista de Observadores e convidados

Local: Clube Recreativo Municipal

Horário: 08:00 às 12:00/13:30 às 17:30

Data: 04/04/2025

Nº	Nome	Entidade	Assinatura
1	Thais Franca Loupa	Depem	Thais Franca Loupa
2	Guilherme Franca de Souza	Depem	Guilherme Franca de Souza
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			